

TRƯỜNG TIỂU HỌC - THCS - THPT NGUYỄN SIÊU
NGUYEN SIÊU SCHOOL



SỔ TAY HỌC SINH

STUDENT HANDBOOK

Họ & tên / Full name:

Lớp / Class:

Năm học / School year:

Giáo dục cá nhân hóa



Chương trình trợ giúp học sinh tận dụng tối đa các cơ hội ở trường học để phát triển bản thân và tối ưu hoá lộ trình học tập đáp ứng các nhu cầu của học sinh Nguyễn Siêu.

Trường học sinh thái



Với mục tiêu giảm thiểu rác thải nhựa và tạo dựng môi trường học tập trong lành, dự án giúp xây dựng không gian trường học sinh thái, nuôi dưỡng các công dân toàn cầu hành động dựa trên sự hiểu biết và trách nhiệm xã hội.



TRƯỜNG HỌC HẠNH PHÚC 2020 - 2021



Xây dựng các không gian học tập mở, gắn việc học tập với cuộc sống thực tiễn và phát triển dạy học trực tuyến.

Nghiên cứu thực hành

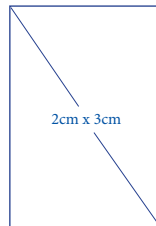


Các dự án xã hội - thiện nguyện giúp lan tỏa các giá trị nhân văn. “Cây yêu thương” và Quỹ “Ước mơ xanh” là chiếc cầu kết nối học sinh Nguyễn Siêu với những người bạn có hoàn cảnh khó khăn.

Hoạt động thiện nguyện

THÔNG TIN CÁ NHÂN

PERSONAL INFORMATION



Họ và tên học sinh/ *Student name*: _____

Lớp/ *Class*: _____

Địa chỉ/ *Address*: _____

Số điện thoại/ *Telephone*: _____

Hộp thư điện tử/ *Email*: _____

Giáo viên chủ nhiệm/ *Homeroom teacher*: _____

Mã học sinh/ *Student ID*: _____

Môn học trong năm/ *Subjects studied this school year*: _____

KHUNG THỜI GIAN NĂM HỌC 2020 - 2021

TERM DATES 2020 - 2021

Học kì I/ *Term I*: _____

Học kì II/ *Term II*: _____

THÔNG TIN LIÊN LẠC TRONG TRƯỜNG HỢP KHẨN CẤP

IN CASE OF ACCIDENT, PLEASE INFORM:

Bố, Mẹ hoặc người giám hộ/ *Parents or Guardian's name*: _____

Số điện thoại/ *Telephone*: _____

Trách nhiệm sử dụng: Sổ tay này được sử dụng với mục đích trao đổi thông tin, không được coi là một bản thoả thuận chính thức giữa học sinh và nhà trường. Mặc dù vậy, các quy định được nêu trong Sổ tay này được áp dụng trong tất cả các hoạt động của nhà trường. Trong trường hợp có những thay đổi hoặc điều chỉnh, học sinh và CMHS sẽ được thông báo kịp thời.

Disclaimer: The statements set forth in this Handbook are for informational purposes only and should not be construed as the basis of a contract between a student and this institution. While provisions of this Handbook ordinarily will be applied as stated, Nguyen Sieu School reserves the right to change any provision listed in this Handbook without actual notice to individual students. Every effort will be made to keep students advised of any such change.

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG SỔ TAY HỌC SINH

Tất cả nội dung trong sổ tay này là tài sản thuộc sở hữu trí tuệ của Trường THCS & THPT Nguyễn Siêu. Mọi sự sao chép, lưu hành không được sự cho phép của Nhà trường đều bị coi là vi phạm luật bản quyền.

Sổ tay này cung cấp:

- Những thông tin cơ bản và hướng dẫn cần thiết để tận dụng những cơ hội học tập tại trường cho học sinh.
- Các thông tin chính thống và giải thích về các quy tắc, quy định, điều luật và thủ tục của Nhà trường.
- Thông tin về những đổi mới trong năm học này.

Lưu ý:

- Học sinh cần mang theo sổ tay trong tất cả các giờ học.
- Sổ tay học sinh được sử dụng để ghi chú các nội dung chi tiết của bài tập về nhà và các dự án như một cách giao tiếp giữa nhà trường và gia đình về tình hình học tập và rèn luyện của học sinh.
- Cuốn sổ tay cần được giữ gọn gàng, sạch đẹp, không viết, vẽ bậy vào sổ.
- Trong trường hợp làm mất sổ, học sinh đến phòng Công tác học sinh tại tầng 1 - nhà C để thông báo.
- Sổ tay học sinh được dùng cho mục đích giáo dục tại trường học. CMHS và giáo viên cần tuân thủ theo cuốn sổ tay.

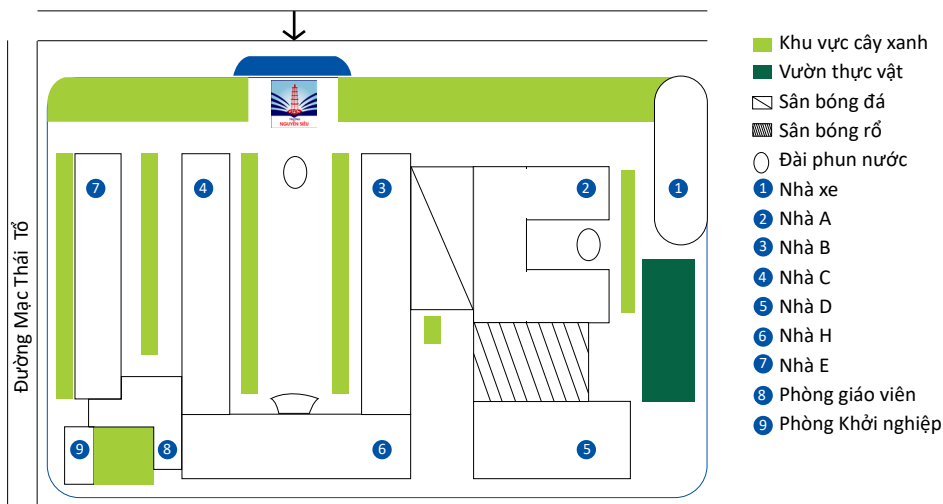
QUY TRÌNH KHẨN CẤP

Nếu chuông báo cháy kêu, hãy làm theo hướng dẫn sau:

1. Dừng mọi việc
2. Đóng cửa sổ và cửa ra vào bất cứ chỗ nào có thể
3. Đi bộ theo lối thoát hiểm
4. Tuân thủ hướng dẫn của giáo viên

Trong những trường hợp khẩn cấp khác, tuân thủ sự hướng dẫn của giáo viên, nhân viên.

SCHOOL MAP



HANDBOOK GUIDELINES

- This handbook is designed to help you organize your study time and use it to its full advantage.
- Take your handbook to all of your classes.
- Enter into your hand-book all details of homework and assignments as it provides a means of communication between school and home.
- Keep your handbook and cover neat and tidy.
- Should you lose your handbook, please see student Welfare Office at Level 4, Building H to report the loss.
- This handbook is for school use. Parents and teachers need to be able to refer to it all times.
- This handbook provides general information and guidance you may need to help you to make the most of the opportunities on offer at Nguyen Sieu School.
- It also gives you formal notification and explanation of the School's codes, regulations, policies and procedures.
- This handbook includes information about what's new this year.

NOTE FOR PARENTS:

- To encourage students to record their homework regularly.
- To provide students and parents with vital information about the school.
- To provide a means of communication between school and home.
- Please read this handbook frequently and discuss its use and contents with your child. To update the latest news and information, please visit www.nguyensieu.edu.vn

CONTACTS

School Information

Address: Phường Yên Hòa, Quận Cầu Giấy, Hà Nội, Việt Nam

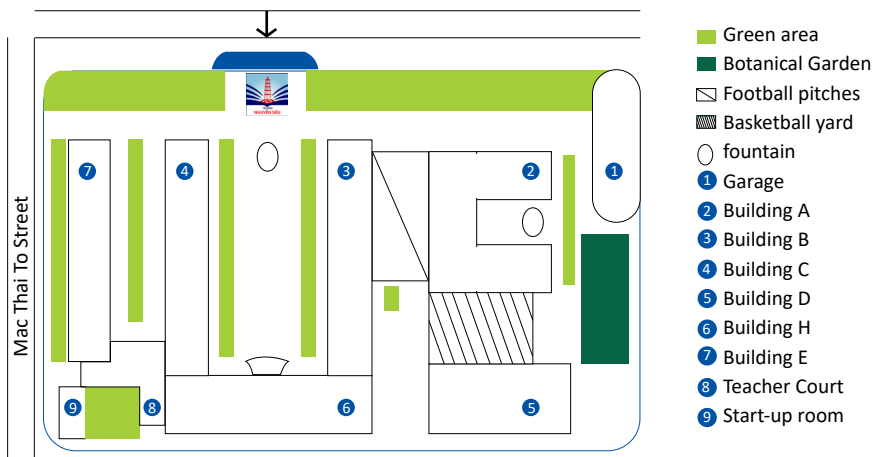
Phone number: 024 3784 4889

Email: c3nguyensieu@hanoiedu.vn

Please email/call the school office to:

- Report absences
- Report late arrivals/early departure
- Enquire about school administrative matters
- Make an appointment with the Principal or Vice Principal

SCHOOL MAP



MỤC LỤC

THƯ NGỎ TỪ HIỆU TRƯỞNG	8
TÂM NHÌN	10
SỬ MỆNH	10
GIÁ TRỊ CỐT LÖI	10
CÁC NẾP VĂN HÓA CỦA HỌC SINH NGUYỄN SIÊU	13
CHÂN DUNG HỌC SINH NGUYỄN SIÊU	16
THÔNG TIN CHUNG	18
QUY ĐỊNH VỀ CHUYÊN CẦN VÀ NGHỈ HỌC	18
QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC	20
SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN	24
QUY ĐỊNH TRONG LỚP HỌC	26
SỬ DỤNG THIẾT BỊ THÔNG MINH (BYOD)	28
HỌC TẬP TRỰC TUYẾN	28
SỬ DỤNG PHÒNG THÍ NGHIỆM	28
TRUNG THỰC TRONG HỌC TẬP	30
DAY KÈM/HỖ TRỢ HỌC TẬP	30
HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM	30
HỌC BỔNG NGUYỄN SIÊU	30
KỶ LUẬT	32
DỊCH VỤ HỌC ĐƯỜNG	36
TƯ VẤN HỌC ĐƯỜNG	38
PHỤ LỤC 1 - QUY TRÌNH XỬ LÝ KỶ LUẬT	42
PHỤ LỤC 2: ĐƠN KHIẾU NẠI DÀNH CHO HỌC SINH	44
BỘ CÔNG CỤ HỖ TRỢ QUẢN TRỊ THỜI GIAN & MỤC TIÊU	46
PHỤ LỤC 3: DANH SÁCH LIÊN HỆ	160

TABLE OF CONTENT

LETTER FROM THE PRINCIPAL	9
VISION	10
MISSION	10
CORE VALUES	10
STUDENT CODE OF CONDUCT	14
THE IMAGE OF NGUYEN SIEU STUDENT	17
GENERAL INFORMATION	19
POLICIES AND GUIDELINES	19
SCHOOL UNIFORM GUIDELINES	21
HEALTH AND SAFETY	25
CLASS REGULATIONS	29
BYOD POLICY	29
ONLINE LEARNING	29
LAB USE POLICY	31
ACADEMIC HONESTY	31
TUTORING/ ACADEMIC ASSISTANCE	33
EVENTS/ FIELD TRIPS	33
NGUYEN SIEU SCHOLARSHIP	33
DISCIPLINE POLICY	33
SCHOOL SERVICES	37
ADVICE CHECKLIST	39
APPENDIX 1: DISCIPLINARY FLOW CHART	43
ADDENDUM 2: STUDENT COMPLAINTS FORM	45
TIME & GOALS MANAGEMENT SUPPORT TOOLKIT	47
APPENDIX 3: CONTACT LIST	160

THƯ NGỎ TỪ HIỆU TRƯỞNG

Các con học sinh yêu quý!

Nguyễn Siêu là một ngôi trường ấm áp, nơi các thế hệ học trò yêu mến như tổ ấm thứ hai, trân trọng sự cần mẫn, tâm huyết của người cha, người mẹ và khắc ghi trong tim những kỷ niệm thân thương của tuổi học trò.

Mỗi học sinh ở Trường Nguyễn Siêu luôn được thấu hiểu và tạo mọi điều kiện để không chỉ đạt được thành công trong học tập mà còn có một tinh thần khỏe mạnh và một trái tim kiên cường.

Học tập không phải là con đường duy nhất nhưng đó là con đường ngắn nhất để đi đến thành công. Rèn luyện không phải là cách thức nhanh nhất nhưng đó là cách thức bền vững nhất để kiến tạo tương lai. Trải nghiệm không phải là con đường an toàn nhất nhưng đó là con đường thực tế nhất để hiểu biết về thế giới.

Ở đây, các con sẽ được trao quyền để học tập và trải nghiệm, để khôn lớn và trưởng thành, cùng nhau nuôi dưỡng niềm đam mê học tập và phấn đấu để tiến bộ mỗi ngày.

Dưới mái trường này, chúng ta sẽ cùng nhau xây dựng một cộng đồng biết tôn trọng, biết học hỏi và biết yêu thương. Các thầy cô tin rằng mỗi học sinh là một cá thể khác biệt với những tiềm năng tuyệt vời. Chúng ta có chung một sứ mệnh - đó là khám phá, phát triển những tiềm năng tốt nhất của các con, học cách hòa hợp với những người khác và với thế giới xung quanh.

Bằng tình yêu nghề, yêu trò, các thầy cô không chỉ nỗ lực đem đến cho các con cơ hội học tập tốt nhất mà còn mong muốn dậy trong mỗi học trò suy nghĩ về kỳ vọng của bản thân trong tương lai và biết hành động vì ý thức trách nhiệm của một công dân toàn cầu.

Trưởng thành là một hành trình dài đan xen giữa thành công và thất bại, hạnh phúc và lo lắng. Các thầy cô sẽ luôn ở bên cạnh, đồng hành và chia sẻ với các con trong hành trình không ít khó khăn và thách thức này. Cô hi vọng mỗi ngày qua đi sẽ làm nên một nốt nhạc tươi đẹp trong bản giao hưởng trưởng thành của các con.

Cuối cùng, cô chúc các con khỏe về thể lực, mạnh về tinh thần để đam mê trong học tập và khám phá khoa học, có ý chí, nghị lực vươn tới những khát vọng và mục tiêu, giàu sáng tạo, biết yêu thương, thấu cảm, sống có trách nhiệm với bản thân và cộng đồng để kiến tạo trường học xanh - Trường học hạnh phúc.

Chúc các con một năm học thành công!



Hiệu trưởng
Nguyễn Thị Minh Thúy

LETTER FROM THE PRINCIPAL

Welcome, my dearest students, to Nguyen Sieu School,

Nguyen Sieu is not just a place of learning, here, we are a family. Here, you can grow alongside your peers, with the love and care from your teachers. Here, you can make the best memories of your school days, and carry it with you on the journey ahead.

My dearest pupils,

At Nguyen Sieu, we recognise that nurturing a good heart and a healthy mind is a vital part to achieve academic success. Studying is not the only path to life fulfillment, but it is one of the shortest. Perseverance is not the only method to a bright future, but it is the soundest. Experience is not the safest route to understand the world, but it is the most realistic way.

Here at Nguyen Sieu, you take charge of your own destiny, you will be the one who will study hard, who will persevere, and have many experiences in order to grow, in order to nurture your passion, in order to strive to be better, every day.

Here at Nguyen Sieu, together we shall build a community, one that take care of its members, who respect, and grow together. We, the teachers, believe that each and every one of our students is an unique individual, with boundless potentials. And it is our mission, our calling, to discover said potentials, to foster that seed of possibilities, so you can bloom beautifully, becoming an upstanding citizen of the society, of the world.

With our love for teaching and our love for our pupils, we devote our everything to give you the best environment in which you can prosper, so you can cultivate your hopes and dreams and make them a reality. We know, that the path to adulthood is long and arduous, with many ups and downs, highs and lows. That is why, we will be right by your side, guiding and sharing your burden on this journey. We hope that each and every day will become a musical note in the grand symphony you will one day compose.

Lastly, I wish you good health. Have a burning flame of passion for wonders of the world, have an iron will to see through your plans, have an ever-boundless mind full of creativity, have love and empathy for one another. Have a sound mind, and a kind heart.



**Principal,
Nguyen Thi Minh Thuy**

TẦM NHÌN

Trường Nguyễn Siêu mong muốn trở thành ngôi trường song ngữ hàng đầu Việt Nam, cung cấp một chương trình giáo dục đẳng cấp thế giới song vẫn luôn gìn giữ và phát huy các giá trị truyền thống của Việt Nam.

SỨ MỆNH

Phát triển môi trường học tập song ngữ và đa văn hóa, nuôi dưỡng học sinh trở thành những công dân toàn cầu thấm nhuần niềm tự hào về nguồn cội, niềm biết ơn và tôn trọng sâu sắc đối với văn hóa và ngôn ngữ Việt Nam.

GIÁ TRỊ CỐT LÕI

Học sinh Nguyễn Siêu được định hướng phát triển trên nền tảng 8 giá trị: Tôn trọng - Chính trực - Kỷ luật - Thấu cảm - Hợp tác - Cởi mở - Kiên trì - Đam mê. Các giá trị được mong đợi trở thành kim chỉ nam cho sự phát triển của học sinh trong cuộc sống tương lai.

1. Tôn trọng

Tôn trọng người khác và bản thân, xây dựng các mối quan hệ hài hòa.

2. Chính trực

Hành động trung thực, minh bạch và có trách nhiệm.

3. Kỷ luật

Kiểm soát cảm xúc và nêu gương cho những người xung quanh.

4. Thấu cảm

Đối xử với người khác bằng sự tử tế và thấu cảm.

5. Hợp tác

Sẵn sàng chia sẻ, học hỏi và làm việc cùng nhau một cách tích cực.

6. Cởi mở

Cởi mở với những ý tưởng mới và tôn trọng sự khác biệt.

7. Kiên trì

Kiên trì và làm việc chăm chỉ để theo đuổi các mục tiêu.

8. Đam mê

Đam mê trong học tập và khám phá khoa học, coi học tập là niềm vui để hướng tới trường học hạnh phúc và phát triển bền vững.

OUR VISION

As forward - thinking educators, Nguyen Sieu School commits to:

- Challenging students through its rigorous academic curriculum to ensure they are well prepared to take on a rapidly changing world;
- Equipping and inspiring our students through experiential learning and hands-on programmes to become independent thinkers, creative problem solvers and lifelong learners;
- Promoting a bilingual and multicultural environment to nurture our students into well rounded global citizens, instilled with deep-rooted respect and appreciation of Vietnamese culture and language.

OUR MISSION

At Nguyen Sieu School, we aspire to become the premier bilingual school in Vietnam that offers world-class education while upholding traditional Vietnamese values. At the heart of our educational programme is a core commitment to ensuring that our students are well-equipped to take their place in an increasingly inter-connected and globalised world.

NGUYEN SIEU CORE VALUES

RISE & COPE:

1. Respect

To act with honesty, transparency and responsibility.

2. Integrity

To adhere to moral and ethical principles.

3. Self-discipline

To have the ability to control and motivate yourself, stay on track and do what is right.

4. Empathy

Treat others with care and compassion.

5. Cooperation

Be willing to share, learn and work together in a cohesive and constructive manner.

6. Open-mindedness

Be open to new ideas and be respectful of differences.

7. Perseverance

Persist and work hard to pursue goals and surmount challenges.

8. Engagement

Passion in studying and exploring sciences, enjoy learning towards a well-being school and sustainable development.



TRƯƠNG NGUYỄN SIÊU
GIÁ TRỊ CỐT LÕI
CORE VALUES

CÁC NẾP VĂN HÓA CỦA HỌC SINH NGUYỄN SIÊU

Giao tiếp

Giao tiếp là sợi dây kết nối giữa con người với con người. Cốt lõi của quá trình giao tiếp bao gồm 3 kỹ năng: khởi đầu cuộc trò chuyện, giao tiếp bằng ngôn ngữ và lắng nghe tích cực. Học sinh Nguyễn Siêu tự tin, cởi mở và thể hiện sự thấu cảm của mình trong giao tiếp thông qua:

- 1. Tôi luôn lễ phép và thân thiện.*
- 2. Tôi dùng ngôn ngữ tích cực khi giao tiếp.*
- 3. Tôi kiên trì lắng nghe để hiểu người khác và hiểu mình.*

Học tập

Học sinh Nguyễn Siêu không ngừng học tập và trau dồi tri thức để tiếp cận kho tàng tri thức nhân loại và phát triển bản thân trở thành một công dân toàn cầu. Xây dựng kế hoạch học tập và phát triển văn hóa đọc là hai kỹ năng trọng tâm trong mục này.

- 4. Tôi xây dựng kế hoạch học tập, quản lý thời gian của mình để hoàn thành mọi nhiệm vụ học tập và đạt được mục tiêu mà bản thân đặt ra.*
- 5. Tôi đọc sách, đọc truyện bằng cả tiếng Việt và tiếng Anh ít nhất 1 giờ mỗi ngày.*

Nền nếp

Sự công bằng là một yếu tố quan trọng tạo nên trường học hạnh phúc. Tính kỷ luật là điều kiện tiên quyết để bước đến thành công.

- 6. Tôi tuân thủ việc xếp hàng ở trường và cả nơi công cộng*

Tiết kiệm và bảo vệ môi trường

Văn hóa tiết kiệm và bảo vệ môi trường là nền tảng của quá trình xây dựng trường học xanh thân thiện hướng đến tương lai xanh và phát triển bền vững.

- 7. Tôi hình thành cho mình thói quen tiết kiệm và chung tay bảo vệ môi trường bằng các hành động như tiết kiệm điện nước, nói không với các sản phẩm nhựa dùng một lần, mang theo bình nước cá nhân.*

Sử dụng thiết bị thông minh

Sử dụng thiết bị thông minh đúng cách và phù hợp trong nhà trường bao gồm các quy tắc về thông số kỹ thuật cần thiết, quy định sử dụng trong học tập và kỹ năng sử dụng các phần mềm ứng dụng được hướng dẫn cụ thể bằng văn bản và trong các giờ học trực tiếp.

- 8. Tôi sử dụng thiết bị thông minh đúng mục đích học tập với giới hạn thời gian phù hợp.*

STUDENT CODE OF CONDUCT

Communication

Communication is the link between people. The core of communication includes: starting a conversation, verbal use and attentive listening. Nguyen Sieu student shall be confident, open and empathic in communicating with others:

- 1. I will be respectful to my elders, I shall greet my friends when I see them.*
- 2. I will use positive language when communicating, I will say “please”, “thank you” and “sorry”.*
- 3. I will listen to others to understand myself.*

Learning

Nguyen Sieu student shall never stop learning and polishing our knowledge in order to become a full-fledged citizen of the world. Building a study plan & improving reading habits are two cores learning skills.

- 4. I shall organize a study plan, managing my self-study time, completing the given task to achieve my goals*
- 5. I shall read in both English & Vietnamese for at least 1 hour daily.*

Conduct

Fairness is a key factor in a happy school. Discipline paves the way towards success. Each Nguyen Sieu student is encouraged to shared your experience with others & act with fairness in mind, while thinking about the well-being of those around.

- 6. I shall queue at school and in public places.*

Protecting the environment

To not waste and protect the environment is the foundation of building an eco-friendly school for a green future.

- 7. I shall form conserving habits & protect the environment by not wasting water, not using one-time plastic products and bring my own water bottle.*

Use of smart devices

Students shall use smart devices according to rules set by the school including the required specifications, the use during class & the skills necessary for certain applications during and after class.

- 8. I shall use smart devices for learning purpose and limit the time spent on said devices*

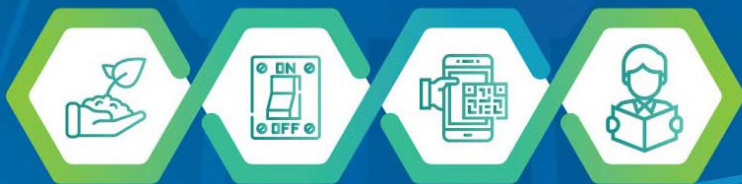


CHÀO
GREET
OTHERS

XẾP HÀNG
QUEUE
POLITELY

NÓI
SPEAK
RESPECTFULLY

NGHE
LISTEN
SINCERELY



**BẢO VỆ
MÔI TRƯỜNG**
PROTECT THE
ENVIRONMENT

TIẾT KIỆM
SAVE
RESOURCES

**SỬ DỤNG
CÔNG NGHỆ**
USE TECHNOLOGY
RESPONSIBLY

ĐỌC
READ
WIDELY

NẾP NGUYỄN SIÊU
NGUYEN SIEU CODE OF CONDUCT

CHÂN DUNG HỌC SINH NGUYỄN SIÊU

Trường Nguyễn Siêu định hướng chuẩn bị cho học sinh hành trang của một công dân toàn cầu để sẵn sàng đương đầu và vươn lên trong một thế giới không ngừng đổi thay:

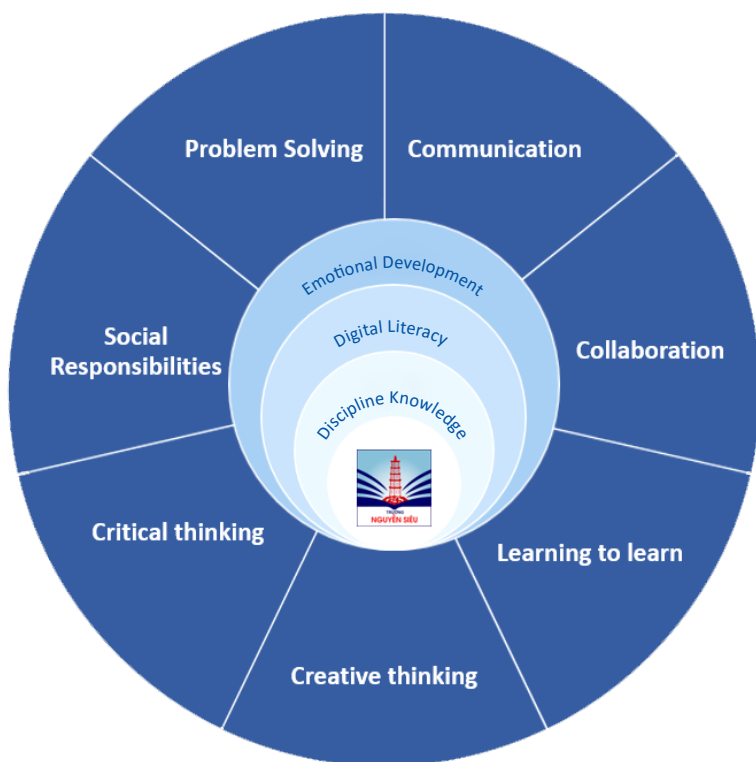
- Làm chủ **kiến thức** về Toán, Khoa học; hiểu biết về xã hội và con người; có khả năng vận dụng hiệu quả các kiến thức vào cuộc sống thực tiễn.
- Sử dụng tiếng Anh thành thạo, ứng dụng công nghệ để tạo nên sự thay đổi; hiểu biết và có khả năng phân tích các vấn đề toàn cầu để góp phần tích cực vào cộng đồng.
- Làm chủ **cảm xúc** và thiết lập sự cân bằng giữa học tập, công việc với đời sống cá nhân, kiến tạo cuộc sống tương lai thành công và hạnh phúc.
- Biết cách **chung sống và làm việc hài hòa** với môi trường và những người xung quanh hướng đến mục tiêu và sự thành công.
- Làm chủ các **năng lực tư duy bậc cao** gồm tư duy phân biện, tư duy sáng tạo; nuôi dưỡng niềm đam mê khoa học và theo đuổi những khát vọng tương lai.
- Nuôi dưỡng **lòng nhân ái, tính kiên trì**, trân quý và biết ơn sâu sắc cha mẹ, thầy cô; tự hào là người Việt Nam.



THE IMAGE OF NGUYEN SIEU STUDENT

Nguyen Sieu School prepares students to become a citizen of the world to strive and thrive in a constantly-changing world:

- Master your **knowledge** in Maths, science; be knowledgeable about society and humanity, be flexible in applying knowledge in real life.
- Being a **citizen of the world**, master the English language, use technology to make changes, learn and be able to discuss global issues to contribute positively to society.
- In control of your **emotions** and maintain balance between study, work and personal life, building towards a successful & joyous future.
- Able to **live & work in harmony** with others towards a common goal & success.
- Able to **think critically & creatively**; nurture a passion for sciences and future endeavors.
- **Be patient and be kind**, nurture a gratefulness towards your elders and teachers, be proud of being Vietnamese.



THÔNG TIN CHUNG

Năm học

Năm học 2020 – 2021 tại Trường Nguyễn Siêu kéo dài 10 tháng, được chia thành 2 học kỳ:

Học kỳ I: từ ngày 1/9/2020 - 17/1 /2021

Học kỳ II: từ ngày 18/1/2021 - 12/6/2021

Giờ học

Học sinh đi học từ thứ Hai đến thứ Sáu, nghỉ thứ Bảy và Chủ nhật.

Thời gian biểu điển hình như trong bảng bên phải.

Ngày học bắt đầu từ 7:25 và kết thúc lúc 16:10.

Sự kiện, ngày Hội, ngày Lễ

Ngoài việc học, học sinh được tham gia và các sự kiện đặc biệt và các ngày Lễ, Hội trong suốt năm học để trải nghiệm, giao lưu và phát triển các kỹ năng xã hội. Chi tiết sự kiện, ngày Hội, ngày Lễ được công bố trên trang thông tin điện tử của trường www.nguyensieu.edu.vn

Ngày cuối tuần

Trường không mở cửa vào những ngày cuối tuần (thứ Bảy, Chủ nhật) trừ những sự kiện hay hoạt động đã được báo trước.

Thời gian		Hoạt động
7:25 – 7:40	15'	Truy bài đầu giờ
7:40 – 8:25	45'	Tiết 1
8:30 – 9:15	45'	Tiết 2
9:15 – 9:45	30'	Giờ ra chơi buổi sáng
9:45 – 10:30	45'	Tiết 3
10:35 – 11:20	45'	Tiết 4
11:25 – 12:10	45'	Tiết 5
12:10 – 13:30	80'	Ăn trưa và nghỉ trưa
13:30 – 13:45	15'	Chuẩn bị cho tiết học buổi chiều
13:45 – 14:30	45'	Tiết 6
14:35 – 15:20	45'	Tiết 7
15:25 – 16:10	45'	Tiết 8
Sau 16:10		Học sinh tham gia các CLB hoặc ra về

QUY ĐỊNH VỀ CHUYÊN CẦN VÀ NGHỈ HỌC

Chuyên cần

- Học sinh phải có mặt ở lớp học theo Thời khóa biểu. Theo các quy định tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT, việc đi học là bắt buộc, trừ khi học sinh không thể có mặt vì ốm đau bệnh tật, nguy cơ nhiễm trùng, các vấn đề đột ngột và nghiêm trọng của gia đình, hoặc do thời tiết khắc nghiệt.

- Học sinh phải tham dự đủ 8 tiết học một ngày, từ 7:25 đến 12:10 và từ 13: 30 đến 16:10, từ thứ Hai đến thứ Sáu hàng tuần. Trốn tiết vì bất kỳ lý do nào không được chấp nhận tại Trường Nguyễn Siêu, bao gồm cả việc tham gia trong dự án học thuật của một lớp khác, trừ khi được sự đồng ý của giáo viên phụ trách lớp. Trốn tiết có thể bị áp dụng các biện pháp kỷ luật.

- Hiệu trưởng có thể đồng ý cho học sinh nghỉ học không quá 5 ngày nếu học sinh có lý do chính đáng và hợp lệ.

- Học sinh nghỉ học quá 45 ngày trong một năm học không được lên lớp tiếp theo.

GENERAL INFORMATION

School year

The school year 2020-2021 at Nguyen Sieu School lasts 10 months, divided into 2 semesters:

Semester I is from September 1st to January 17th

Semester II is from January 18 to June 12

Class

Students attend school from Monday to Friday, with a break on Saturday and Sunday. A typical schedule is shown in the table below.

The school day starts at 7:25 and ends at 16:10.

Events, Holidays, Holidays

In addition to learning, students are involved in special events and Holidays, and festivals throughout the school year to experience, exchange and develop social skills. Details of events, festivals and holidays are announced on the school's website www.nguyensieu.edu.vn

Weekend

The school is not open on weekends (Saturday, Sunday) except for events or activities that have been announced in advance.

Time		Hoạt động
7:25 – 7:40	15'	Homeroom
7:40 – 8:25	45'	Period 1
8:30 – 9:15	45'	Period 2
9:15 – 9:45	30'	Morning break
9:45 – 10:30	45'	Period 3
10:35 – 11:20	45'	Period 4
11:25 – 12:10	45'	Period 5
12:10 – 13:30	80'	Lunch break
13:30 – 13:45	15'	Prepare for afternoon lesson
13:45 – 14:30	45'	Period 6
14:35 – 15:20	45'	Period 7
15:25 – 16:10	45'	Period 8
Sau 16:10		Student Clubs or Leaving

POLICIES AND GUIDELINES

Class Attendance

- Students are required to attend class. In compliance with MOET standard regulations, attendance at school is compulsory, unless the student is unable to attend because of sickness, danger of infection, sudden and serious family matters, or severe stress of weather.

- Students are required to attend the full 8 periods from Mondays through Fridays, from 7:25am to 12:10pm, and then from 1:30pm to 4:10pm. Skipping a class for any reason is not tolerated at NSS, including working on academic project for another class, unless valid and specified approval is granted by the faculty member of the class being missed. Skipping class/es may result in disciplinary measures.

- For prolonged absences of a period not exceeding three days, the Principal may, however, exempt a student if sufficient and valid reason for the absence is presented.

- It is also important to note that students who incur more than 45 days of absences in one academic year cannot move to the next level or grade.

Học bù

- Trong trường hợp một số lớp bị hoãn/hủy, trường có thể tổ chức các lớp học bù, học thêm cho học sinh để theo kịp chương trình giảng dạy. Về việc học bù, học sinh có thể được yêu cầu tham gia các lớp học vào thứ Bảy hoặc ngoài giờ.

- Giáo viên sẵn sàng giúp học sinh sắp xếp một lịch học phù hợp để bù giờ; tuy nhiên, hoàn thành bù bài tập một cách kịp thời là trách nhiệm của học sinh.

Thông báo nghỉ học

Trường hợp nghỉ không thể báo trước vì những lý do bất khả kháng mà học sinh không thể đến trường, cha mẹ học sinh (CMHS) có trách nhiệm thông báo cho Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) qua điện thoại, email hoặc tin nhắn bằng văn bản sớm nhất có thể, hoặc có thể gọi điện thông báo trực tiếp tới văn phòng nhà trường. Sau khi nhận được thông báo, tên học sinh nghỉ học sẽ được ghi lại. Nếu trường không nhận được thông tin về việc nghỉ học của học sinh, GVCN sẽ cố gắng liên lạc với CMHS để xác nhận.

Nghỉ có lý do

Nghỉ học được coi là có lý do trong các trường hợp ốm đau bệnh tật, người thân trong gia đình mất, trường hợp đặc biệt và các cuộc hẹn y tế tại bệnh viện. CMHS cần cung cấp bằng chứng hợp lệ cho các trường hợp đã nói ở trên. Các cuộc hẹn y tế nên sắp xếp sau giờ học (nếu có thể).

Nghỉ ốm

- Khi học sinh bị ốm và không thể đến trường, CMHS có trách nhiệm thông báo cho GVCN càng sớm càng tốt. Nghỉ học do ốm đau bệnh tật hoặc nguyên nhân tương tự phải có minh chứng bằng đơn của cha mẹ/ người giám hộ và giấy khám bệnh của bác sĩ. Đơn/giấy khám bệnh nộp cho GVCN vào ngày đầu tiên học sinh trở lại trường.

- Trong trường hợp ốm kéo dài, cha mẹ/ người giám hộ nên thông báo cho GVCN bằng đơn/giấy xin phép và tiếp tục thông báo bằng văn bản cho GVCN khi học sinh đi học trở lại. Tất cả các đơn/giấy xin phép phải được viết và ký bởi cha mẹ hoặc người giám hộ.

- Học sinh nghỉ học quá ba ngày và bị mất bài tập trong thời gian nghỉ phải chủ động trao đổi với giáo viên vào ngày học sinh đi học trở lại để hoàn thành bài tập. Học sinh có thể xin tài liệu hoặc phiếu bài tập hoặc các dự án bị bỏ lỡ từ giáo viên và xin gia hạn thời gian hoàn thành bài tập.

- Nếu trường không nhận được thông báo nào của CMHS, việc nghỉ học sẽ được coi là không có lý do. Tuy nhiên, nếu phát hiện ra học sinh lợi dụng lý do ốm để tham gia vào một hoạt động khác, ngay cả khi có sự cho phép của cha mẹ, học sinh nghỉ học vẫn được coi là không có lý do.

Nghỉ trong ngày

Khi học sinh phải về sớm trước khi kết thúc ngày học, học sinh chỉ được ra khỏi trường nếu có "Giấy ra vào trường" được ký xác nhận bởi Ban giám hiệu và GVCN kể cả giờ nghỉ trưa.

Chuyển trường

Khi học sinh chuyển trường, CMHS cần gửi đơn xin chuyển trường tới văn phòng để hoàn tất các thủ tục theo quy định.

QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC

- Đồng phục là niềm tự hào của nhà trường. Học sinh cần có ý thức giữ gìn hình ảnh của học sinh Nguyễn Siêu, của Trường Nguyễn Siêu khi mặc đồng phục. Khi học sinh mặc đồng phục trường, các quy tắc của trường sẽ được áp dụng.

- Đồng phục trường năm học 2020 – 2021 được thiết kế theo mùa, vì thế học sinh phải tuân thủ nghiêm các quy định về trang phục. Trong điều kiện thời tiết đặc biệt, nhà trường sẽ gửi thông báo đến CMHS và học sinh.

Makeup Classes

- In cases where some classes are cancelled and delayed, NSS may organize remedial classes for the students in order to make up for the sessions missed or to catch up with the appropriate pacing in the curriculum. In this regard, the students may be asked to come on agreed Saturday classes or after school.
- Teachers are willing to help students devise an appropriate schedule for making up missed work; however, completing the assignments in a timely manner is the student's responsibility.

Absence Notification

Under certain or unforeseen circumstances that may prohibit the students from reporting to classes at school, it is the parent's responsibility to notify the Homeroom Teachers by phone, email or text message as early in the day as possible, or they can call the school office directly. If the school does not receive a call, an attempt will be made by the Homeroom Teacher to contact a parent for confirmation of the absence.

Excused Absences

Absences are excused in cases of illness, death of immediate family members, special circumstances, and medical appointments. Parents are required to present a valid evidence for the aforementioned circumstances. If possible, medical appointments should be scheduled after school time.

Absences due to Illness

- When a student is ill and cannot attend school, it is the parent's responsibility to notify the School Office as soon as possible.
- All absences due to sickness or similar causes must be explained by a parents/ guardian's letter and a doctor's note. Such note must be handed to the HR teacher on the first day of the student's return.
- In cases of expected prolonged sickness, parents/ guardian should inform the form HR teacher by a letter and follow it with a note on the student's return. All letters and notes are to be written and signed by the parent or guardian.
- Students who have been absent for longer than three days and have missed assignments during their absence must make arrangements with their teachers the day of their return to complete the assignments. They can ask for materials or worksheets or missed projects from their teachers determine and to ask for an extension or task completion time.
- If no contact is received between the School and the parent, the absence is recorded as unexcused. If it is, however, discovered that the student who is absent because of a supposed illness has engaged in an activity, even with parental permission, that is inconsistent with the illness, the student's absence will be unexcused.

Sign Outs

- When a student must leave before the end of the school day, s/he can only do so with a note provided and signed by the Homeroom Teacher.
- The school has zero tolerance on the '**No Form, No Out**' policy.

Leave

When student/s decide to leave the school permanently, parents should send a written request to the school office so that the administration officer can complete the required procedures.

SCHOOL UNIFORM GUIDELINES

- The school is proud of its uniform and expects it to be worn correctly at all times. When students are in school uniform, school rules apply.
- School uniforms in the 2020 - 2021 school year meet all weather conditions; therefore, students must comply with school uniform regulations. Under special weather conditions, there will be a uniform notice sent to parents and students following official decisions of the leaders.

Lễ phục

Lễ phục được mặc vào các ngày thứ Hai hàng tuần và các ngày Lễ theo quy định của nhà trường.

Mùa	Cấp	Nam	Nữ
Hè	THCS	- Áo sơ mi trắng dài tay. - Quần âu tím than.	- Áo sơ mi trắng dài tay. - Váy kẻ hoặc quần âu tím than.
	THPT	- Áo sơ mi trắng dài tay. - Thắt cavat cho các ngày lễ lớn theo yêu cầu - Quần âu tím than.	- Áo sơ mi trắng dài tay. - Váy kẻ hoặc quần âu tím than. - Áo dài trắng cho các ngày lễ lớn theo yêu cầu.

Mùa	Nam	Nữ
Đông	- Áo sơ mi trắng dài tay, áo gile, áo vest. - Quần âu tím than. - Học sinh THPT thắt cavat cho các ngày lễ lớn theo yêu cầu.	- Áo sơ mi trắng dài tay, áo gile, áo vest. - Quần âu tím than hoặc váy kẻ (mặc cùng tất đồng phục trong phần phụ kiện).

Đồng phục

+ Đồng phục hàng ngày được mặc vào các ngày trong tuần từ thứ Ba đến thứ Sáu.

Mùa	Nam	Nữ
Hè	- Áo phông ngắn tay. - Quần âu hoặc quần sooc tím than.	- Áo phông ngắn tay. - Váy kẻ (hoặc quần âu tím than).
Đông	- Áo phông dài tay, áo hoodie. - Quần âu tím than. - Áo khoác gió.	- Áo phông dài tay, áo hoodie. - Váy kẻ (mặc cùng tất đồng phục trong phần phụ kiện) hoặc quần âu tím than. - Áo khoác gió.

- Đồng phục thể dục thể thao

Đồng phục thể dục thể thao được mặc khi học thể dục hoặc các hoạt động thể thao.

Mùa hè: Bộ thể thao (ngắn hoặc dài).

Mùa đông: Áo phông dài tay, áo khoác gió, quần thể thao.

- Đồng phục khi tham gia hoạt động khác

Khuyến khích học sinh mặc áo sự kiện theo mẫu có sẵn.

* Học sinh bắt buộc mặc đồng phục khi:

- + Học sinh ở trường.
- + Học sinh đi từ nhà tới trường và ngược lại.
- + Tham gia các sự kiện ngoài trường do trường tổ chức (thể thao, dã ngoại, các chương trình giao lưu văn hóa, xã hội).
- + Học sinh không mặc đúng đồng phục phải có giấy xin phép từ gia đình giải thích lý do và gửi cho Ban giám hiệu phê duyệt trước 09 giờ sáng của ngày mặc sai đồng phục.

Formal Uniform

To be worn on Mondays and public holidays as defined by the school.

Season	Grade	Boys	Girls
Summer	Secondary school	White long-sleeved shirt, navy trousers	Long-sleeved white shirt caro skirt (or navy trousers)
	High school	White long-sleeved shirt, navy trousers, wearing tie only for school events as required by the school	Long-sleeved white shirt caro skirt (or navy trousers), white ao dai for major holidays on request

Season	Boys	Girls
Winter	White long-sleeved shirt, long-sleeved sweater, vest (Grade 12: wind-breaker), navy trousers.	White long-sleeved shirt, long-sleeved sweater, vest (Grade 12: wind-breaker), navy trousers or caro skirt (socks in the accessories matched with uniforms).

Normal Uniform

To be worn on Tuesday to Friday.

Season	Boys	Girls
Summer	Short –sleeved T-shirt, navy trousers (secondary students may wear navy shorts)	Short-sleeved T-shirt, caro skirt (or navy trousers)
Winter	Long-sleeved T-shirt, long sleeved sweater, wind-breaker, hoodie, navy trousers.	White long-sleeved T-shirts, long-sleeved sweater, wind-breaker, hoodie, caro skirt (socks in the accessories matched with uniforms) or navy trousers

- Physical Education Uniform

To be worn on Tuesday to Friday.

Worn in PE lesson and sports activities.

Short-sleeved T-shirt (long-sleeved T-shirt), sports pants.

- Others

Students are encouraged to wear available event clothes.

- Uniform Guidelines

* School uniform is required when

+ A student is at school.

+ Travelling to and from school.

+ Attending school functions away from school (sports tours, cultural and social visits.

+ Attendance at school functions away from school (sports tours, cultural and social visits)

+ Students not wearing the correct uniform must obtain a permit from their family to explain the reasons and send it to the School Board for approval before 9:00 am on the day of wearing the wrong uniform.

Lưu ý:

Mọi nhu cầu về đổi, trả đồng phục đều được thực hiện với nhà may chính thức của nhà trường. Các thông số về kích thước, màu sắc, kiểu dáng của đồng phục học sinh, không ai được tự ý thay đổi.

Váy nữ

Váy nữ phải dài tới đầu gối.

Giày dép

Học sinh đi giày hoặc dép quai hậu phù hợp thời tiết, tuy nhiên học sinh được khuyến khích đi giày. Không đi dép lê, dép xỏ ngón, dép nhựa và dép không có quai hậu đến trường.

Tóc

- Học sinh không được nhuộm tóc.
- Tóc phải gọn gàng trong suốt các hoạt động bình thường của một ngày học.
- Học sinh nữ không được xõa tóc, phải buộc gọn để lộ rõ mắt và mặt.
- Học sinh nam phải để tóc gọn gàng, không buộc tóc, tóc không nằm dưới mép trên của cổ áo. Tóc trước mái và hai bên cần đủ ngắn để tóc không chạm vào mắt khi chải tóc xuống.

Trang điểm

- Học sinh không được trang điểm dưới mọi hình thức. Sơn móng tay, nếu có, phải không màu.
- Học sinh được sử dụng son dưỡng môi không màu để chống nẻ và chống khô môi.

SỨC KHỎE VÀ AN TOÀN

Sức khỏe

- Nhà trường cam kết chăm sóc tốt nhất khi học sinh gặp vấn đề sức khỏe hay bị thương nhẹ. Phòng Y tế luôn mở cửa trong giờ làm việc tại tầng 1 đầu hời nhà E.
- Đội ngũ y tế của trường sẽ liên lạc với cha mẹ khi học sinh bị thương hay bị ốm để thông báo về tình trạng sức khỏe và mời CMHS đón về nếu tình trạng sức khỏe không thể tiếp tục học tập.
- Học sinh bị ốm hoặc bị thương trong lớp, trong trường phải báo ngay cho nhân viên Phòng Y tế. Chỉ khi GVCN liên lạc được với cha mẹ và người thân có thể đến đón và chăm sóc cho học sinh thì học sinh đó mới được ra khỏi trường. Trong trường hợp khẩn cấp, học sinh sẽ được đưa đến cơ sở y tế gần nhất. Vui lòng đảm bảo rằng thông tin liên hệ của cha mẹ/ người giám hộ thường xuyên được cập nhật và thông suốt.

Bệnh truyền nhiễm

Bệnh truyền nhiễm là bệnh có thể lây sang người khác. Lây nhiễm có thể qua đường ho, hắt xì hơi, nước bọt hay máu. Để tránh lây nhiễm chéo, lưu ý:

- Không dùng chung bình nước.
- Không nhổ nước bọt.
- Rửa tay kĩ sau khi đi vệ sinh hoặc sau khi tiếp xúc với người có khả năng nhiễm bệnh.
- Nếu học sinh bị sốt hoặc ho nhiều, hãy nghỉ ở nhà.

Khách

- Người ngoài không được tự do ra vào khuôn viên trường.
- Học sinh sẽ được thông báo về những dịp có thể đưa khách vào thăm trường.

Diễn tập phòng cháy chữa cháy và sơ tán

Diễn tập phòng cháy chữa cháy là một phương pháp thực hành sơ tán trong trường hợp hỏa hoạn hoặc các trường hợp khẩn cấp khác.

Note:

All requests for uniform exchange and return are made with the official school tailor. Parameters about the size, color, and style of the school uniform are not allowed to change.

Girls' Skirts

Girls' skirts are to be knee length.

Shoes and sandals

The style of footwear is suitable with seasons, however shoes are recommended. Slippers and flip flop are not allowed.

Hair

- Students are expected to wear their hair style in a reasonably conventional way. Hair must be kept tidy throughout the normal activities of a school day.
- Dyeing hair is not permitted.
- Girls' long hair must be tied up or back and must be clear of the face and eyes.
- Boys' hair must be well clear of the face, not tied up or back and not below the top edge of the collar. The fringe should be short enough so that the hair is kept out of his eyes when combed straight down.
- Extreme hairstyles are not permitted.

Makeup

Students may not wear makeup of any kind. Nail polish, if worn, must be colourless.

HEALTH AND SAFETY

Health

- Nguyen Sieu School is committed to providing the best care possible when students have sudden health issues or when they incur minor injuries. A care clinic and health facility is available in the ground floor of Building H.
- The medical team of the school will readily contact the parents of any student who is hurt or injured, to inform them of the issue and to notify them that the student needs to be picked up from school.
- Students who may be absent because of health issues should contact their teachers directly for the classes missed and for any tasks, homework, research or projects that need to be accomplished.

Infectious Diseases

An infectious disease is an illness that other people can catch. This can happen through coughing and sneezing, saliva and blood contact/To avoid cross-infections:

- Do not share drink bottles.
- Do not spit.
- Wash hands thoroughly when using the bathroom or when in contact with other people who may be infectious. If a student has a temperature or cough, please keep them at home

Visitors

- Visitors are not allowed to enter the school premises in most days of the school year. However, there are certain occasions or affairs in the school where outsiders are given permission to enter. Please be aware that suspicious-looking visitors may be denied entry by the school administration.
- The students will be given advice as to the occasion when they are allowed to bring in visitors to the school.

Fire Drill/Evacuation

A fire drill is a method of practicing how a building would be evacuated in the event of a fire or other emergencies.

- Cuộc diễn tập sẽ được lên kế hoạch trong các giai đoạn của năm học.
- Giáo viên và học sinh được cung cấp thông tin chi tiết trong lớp, với các hướng dẫn cụ thể về quy trình diễn tập.
- Mỗi lớp học có một sơ đồ tăng sơ tán được dán gần cửa thoát hiểm.
- Học sinh phải giữ bình tĩnh và tuân thủ theo hướng dẫn của giáo viên.

Hệ thống giám sát

Nhà trường đã lắp đặt hệ thống máy quay an ninh toàn diện để đảm bảo sự an toàn của giáo viên, nhân viên và học sinh. Học sinh bị nghiêm cấm gây nhiễu loạn hoặc che chắn bất cứ máy quay an ninh nào.

Bạo lực học đường

Hãy chia sẻ với thầy cô nếu học sinh cảm thấy mình bị bắt nạt. Bắt nạt hay bạo lực học đường là mọi hành vi gây tổn hại đến người khác.

Bạo lực về thể chất

- Đánh, đá, đập, tát, ném hoặc trấn lột.

Bạo lực về tinh thần

Trực tiếp bằng lời nói: Gọi tên một cách chế giễu hoặc với thái độ không tôn trọng, lăng mạ, xúc phạm giá trị, nhân phẩm của người khác, dùng những từ ngữ khiếm nhã và chửi rủa, nói xấu sau lưng, thể hiện thái độ kì thị, phân biệt chủng tộc.

Gián tiếp: Bịa đặt, lan truyền những câu chuyện không có thật, dán nhãn, làm điều xấu sau lưng và tẩy chay khỏi nhóm.

Bắt nạt qua mạng: Sử dụng các thiết bị điện tử để nói những điều không đúng hoặc ác ý về những người khác.

Quy định về việc cấm sử dụng thuốc lá, đồ uống có cồn, chất gây nghiện

- Trường Nguyễn Siêu luôn duy trì một môi trường học tập an toàn, không có chất gây nghiện. Những học sinh trực thuộc sự quản lý của Trường Nguyễn Siêu, nếu sử dụng, sở hữu các chất gây nghiện đều được coi là vi phạm Quy định về việc cấm sử dụng chất gây nghiện và sẽ bị xử lý kỷ luật.

- Học sinh không được sử dụng hoặc tham gia mua bán, tàng trữ thuốc lá, thuốc lá (truyền thống và điện tử), chất gây nghiện và đồ uống có cồn. Việc sử dụng, sở hữu hoặc mua bán chất kích thích là bất hợp pháp và bị nghiêm cấm. Nếu bị phát hiện, học sinh sẽ bị yêu cầu nghỉ học.

- Tất cả vấn đề liên quan đến thuốc men mà học sinh mang đến trường, CMHS/người giám hộ cần thông báo với GVCN và nhân viên y tế trường.

- Khi có dấu hiệu khả nghi tàng trữ vật liệu bị cấm hoặc không được cho phép, nhà trường có quyền thông báo với các cơ quan chức năng và mời CMHS/người giám hộ để giải quyết.

QUY ĐỊNH TRONG LỚP HỌC

Lớp học và sách vở

Lớp học phải được giữ gọn gàng, sạch sẽ và ngăn nắp để tạo ra môi trường học tập tốt nhất. Thức ăn và đồ uống chỉ được cho phép mang vào lớp học khi có sự đồng ý của giáo viên.

Tủ

Học sinh sử dụng tủ đựng đồ dùng để cất máy tính, điện thoại và sách vở. Học sinh khoá cửa tủ để đảm bảo an toàn, luôn giữ gìn tủ đựng đồ sạch sẽ, khoa học và ngăn nắp.

Giữ vệ sinh chung

Học sinh có trách nhiệm giữ vệ sinh chung và đảm bảo khu vực ngoài lớp học cũng như bàn ghế trong nhà ăn hoặc căng tin được sắp xếp ngăn nắp trước khi trở về lớp.

Học sinh không được ăn kẹo cao su trong khuôn viên trường.

- Fire drills are scheduled at intervals throughout the school year.
- Classroom teachers and students are given details in their classes with specific instructions regarding fire drill procedures.
- Each classroom has an evacuation floor plan posted near the exit door.
- Students must remain calm and quiet in order to hear the teachers' instructions.

CCTV

The school has installed a comprehensive system of cameras for the safety and security of both staff and students. Students are strictly prohibited from any attempts to disturb or cover any camera.

Bullying Policy

- Bullying is unwanted, intentional, active or passive aggressive behaviour that involves a real or perceived power imbalance. The behaviour is repeated over time. Bullying is any behaviour that is intended to hurt, threaten or frighten a person or group of people. Bullying can be physical, emotional, social, verbal or cyber based. Such behaviour is unacceptable by any member of the Nguyen Sieu community.

There are three broad categories of bullying:

Direct physical bullying: hitting, tripping and pushing or damaging property or making rude gestures.

Direct verbal bullying: name calling, insults, racist remarks, intimidation, verbal abuse, taunting or threatening to cause harm.

Indirect bullying: This form of bullying is harder to recognise and often carried out behind the victim's back. It is designed to harm social reputations and/or cause humiliation. Indirect bullying includes: lying and spreading rumours, playing nasty jokes to embarrass or humiliate, mimicking, social exclusion, damaging someone's social reputation and cyber- bullying (which involves the use of electronic/digital means to humiliate and/or distress).

- Please report any form of bullying to the Homeroom teachers, counsellors or the Student Service Department.

For a full-length version of this policy, please go to the school website.

Drug, Alcohol & Tobacco Policy

- Smoking (cigarettes, vaping devices, etc.) on campus, near the school gates or on school activities is not permitted. Students are not permitted to use or be involved with the use or distribution of alcohol, tobacco, or drugs at any school-sponsored activity both on or off campus. The use, possession or distribution of drugs is prohibited and illegal. If a student is found to be distributing drugs a recommendation will be made for expulsion.

- All medication needs to be administered by the school nurse. Students/parents are required to bring all medications with instructions to the Health Centre.

- A student's person and/or personal effects (e.g. purse, backpack, book bag, locker, etc.) may be searched whenever the School has reasonable suspicion to believe that the student is in possession of illegal or unauthorized materials.

- Trading, transporting, possessing or consuming controlled, restricted or illegal substances, equipment for the use of controlled, restricted or illegal substances or material promoting the use of controlled, restricted or illegal substances are strictly forbidden (for example, smoking, pipe tobacco, vaping devices, aerosols including unauthorized use of prescription drugs and chemical types).

- Any search will be conducted in the presence of the student and with two staff/faculty members present, including a member of the HS Leadership team. Any search of a student's person will be conducted by a faculty/staff member of the same gender. Parents will be notified after a search has been completed.

SỬ DỤNG BÌNH NƯỚC CÁ NHÂN

Học sinh có thể mang bình nước vào lớp học bằng việc sử dụng bình nước cá nhân. Bình nước phải là bình nhựa trong có nắp. Bình nước thủy tinh không được mang vào lớp học.

SỬ DỤNG THIẾT BỊ THÔNG MINH (BYOD)

Nhà trường nhận thấy vai trò tích cực của các thiết bị công nghệ hiện đại đối với sự tiến bộ trong học tập của học sinh, do đó đã ứng dụng các thiết bị này trong một số môn học. Học sinh có thể thực hiện các dự án và nghiên cứu đòi hỏi sự hỗ trợ của các thiết bị điện tử như máy tính xách tay hoặc điện thoại di động. Việc sử dụng các thiết bị thông minh cần đảm bảo các quy định sau đây:

- Đem thiết bị điện tử cá nhân tới trường khi giáo viên yêu cầu.
- Trong khoảng thời gian từ 7:25 đến 16:10, máy tính xách tay và điện thoại di động chỉ được phép sử dụng để đáp ứng yêu cầu của bài học và được giám sát nghiêm ngặt bởi giáo viên bộ môn hoặc GVCN.
- Các thiết bị điện tử là tài sản cá nhân của học sinh, cần được sử dụng một cách cẩn trọng và có trách nhiệm. Trách nhiệm về kết nối, bảo mật, bảo quản và sửa chữa thuộc về học sinh và gia đình học sinh.
- Việc truy cập vào những website có nội dung đồi trụy, hạ nhục và gây hại tới cộng đồng đều bị cấm.

HỌC TẬP TRỰC TUYẾN

Khi tham gia các lớp học trực tuyến của Trường Nguyễn Siêu, học sinh cần thực hiện các quy định sau

1. Trang phục lịch sự, tác phong nghiêm túc.
2. Đọc tài liệu, chuẩn bị bài, sách vở, đồ dùng học tập theo yêu cầu của giáo viên.
3. Vào học đúng giờ, ra ngoài phải xin phép, nghỉ học phải xin phép và có ý kiến của CMHS.
4. Sử dụng đúng họ và tên của mình khi đăng ký tham gia lớp học, để hình đại diện là ảnh học sinh chụp theo mẫu chung của trường; đăng nhập vào lớp học trước 5 phút theo thời khóa biểu để đảm bảo kết nối sẵn sàng trước khi buổi học bắt đầu.
5. Thực hiện điểm danh với GVBM ngay sau khi kết nối vào tiết học.
6. Tập trung nghe giảng, ghi chép và làm bài tập đầy đủ.
7. Bật camera trong suốt quá trình học; tắt chức năng micro, chỉ mở khi nào giáo viên cho phép (mời học sinh phát biểu hoặc thảo luận nhóm).
8. Tắt các thiết bị, chương trình khác trên máy tính, không làm việc riêng, nói chuyện, nói tự do trong giờ học.
9. Tuyệt đối tuân theo hướng dẫn và hiệu lệnh của giáo viên.
10. Khi gặp vấn đề về thiết bị hoặc mạng Internet, phải báo cáo sớm nhất có thể cho GVBM hoặc GVCN (kèm minh chứng).
11. Học sinh chủ động vào đường link để lấy phiếu học tập khi GVBM gửi.
12. Thực hiện nghiêm túc các nội quy thường ngày khác của học sinh Nguyễn Siêu.

SỬ DỤNG PHÒNG THÍ NGHIỆM

- Một số bài học khoa học có thể yêu cầu học sinh thực hành trong phòng thí nghiệm. Trong những tiết học đó, cần hết sức cẩn trọng để tránh những tai nạn không đáng có có thể xảy ra do sự bất cẩn hoặc thiếu trách nhiệm.

- Nhân viên phòng thí nghiệm hoặc Giáo viên bộ môn sẽ hướng dẫn các quy tắc của phòng thí nghiệm khi bắt đầu lớp học. Học sinh cần nghiêm túc tuân thủ những nội quy đó.

- Học sinh phải mang tất cả các thiết bị cần thiết cho bài học theo hướng dẫn của giáo viên.

CLASS REGULATIONS

Classroom & Books

Classrooms are to be kept neat, clean and orderly to encourage learning and facilitate the best academic environment. Food and drinks in the classroom only by explicit permission of the teacher.

Lockers

Lockers are used to keep students' laptops, note pads, cell phones and books. Lockers should be always locked for the purpose of security. Students have responsibility to keep their lockers cleaned and neatly all the time.

Cleaning Responsibilities

Students are responsible for cleaning up their own rubbish and ensuring that outside areas and tables and chairs in the Lunch Hall or Canteen are left orderly before going to class.

Water

Students may have a water bottle in class. It must be a clear plastic bottle with a stop-top. Screw-top glass bottles are not permitted in class during lesson time.

BYOD POLICY

- The school recognizes the positive impacts that modern technological devices have on the increased academic performance of the students, hence, the integration of these tools in some lessons. In some classes, students may work on a number of projects and researches that require the aid of a mobile device such as a computer or mobile phone.

- The school, however, has strict policies on the use of mobile devices during class time. Mobile phones are not allowed to be used between 7:25am to 4:10pm. As well as that, access to laptops are only allowed when the lesson requires it, and when there is strict supervision by the subject teacher or the homeroom teacher.

- Mobile phones and laptops are the student's personal property, and they are expected to exercise caution and responsibility when using it. Access to sites which are pornographic, demeaning, and causing harm to any member of Nguyen Sieu community is not tolerated.

- Students in grades 6 - 11, will be required to bring their personal electronics to school at the request of the teacher.

- Responsibility regarding the device's connection, security, insurance, damage or repair rests with the student.

Behaviour and consequences:

- Not bringing devices to school at the request of teachers without proper reasoning will result in a recorded strike/strikes.

- A Level 2 consequence can be imposed at the discretion of the teacher.

ONLINE LEARNING

When participating in Nguyen Sieu's online classes, students need to comply with the following regulations

1. Dress politely, in serious manners
2. Read documents, prepare lessons, books, and school supplies according to the teacher's request.
3. Must enter class on time, must ask for permission to go out, must ask for permission and opinions of parents for leaving class
4. Use the correct first and last name when registering for the class, and the avatar is the photo of the student taken according to the school's common form (Fovea); log in to class 5 minutes in advance of your schedule to ensure the connection is ready before class starts.

TRUNG THỰC TRONG HỌC TẬP

Trường Nguyễn Siêu kêu gọi học sinh hành xử một cách có đạo đức và danh dự. Điểm số mà học sinh đạt được sẽ được đánh giá dựa trên công sức mà học sinh đã bỏ ra.

Mọi hành vi thiếu trung thực trong học tập đều là gian lận dù dưới hình thức này hay hình thức khác. Nhà trường có quy định nghiêm ngặt về vấn đề này. Tùy thuộc vào mức độ của hành vi vi phạm, sự thiếu trung thực trong học tập có thể dẫn đến việc chuyển môi trường học tập.

Một số hành vi thiếu trung thực trong học tập bao gồm:

- Đạo văn: Lấy từ ngữ, ý tưởng, hình ảnh, thông tin hoặc bất cứ tài liệu nào của người khác và sử dụng cho bài làm của mình.
- Sao chép: Lấy từ ngữ của học sinh khác và sử dụng cho chính bản thân.
- Gian lận thi cử: Trao đổi với một thí sinh khác trong khi làm bài thi, mang tài liệu trái phép và sử dụng trong phòng thi.
- Làm sai lệch dữ liệu: Tạo ra hoặc thay đổi dữ liệu cho thí nghiệm hay khảo sát.
- Thông đồng: Giúp học sinh khác gian lận trong học tập.

DẠY KÈM/HỖ TRỢ HỌC TẬP

Trong trường hợp giáo viên thấy cần thiết, hỗ trợ học tập có thể được khuyến nghị và/hoặc có sẵn cho những học sinh cần trợ giúp thêm về tài liệu lớp học hoặc đã bỏ lỡ lớp học do bệnh hoặc tình huống bất thường khác.

HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM

- Chương trình giảng dạy của một số bộ môn có thể yêu cầu học sinh tham gia vào các chuyến tham quan hoặc trải nghiệm. Những chuyến đi này có thể trong phạm vi nội ngoại thành Hà Nội, tỉnh khác hoặc nước ngoài.
- Tất cả học sinh đều được khuyến khích tham gia với sự đồng ý của CMHS bằng giấy ủy quyền có chữ ký xác nhận của CMHS hoặc người giám hộ.

HỌC BỔNG NGUYỄN SIÊU

Học bổng Nguyễn Siêu là phần thưởng “khuyến học – khuyến tài” của HĐQT Trường Nguyễn Siêu dành cho những học sinh xuất sắc, có năng lực toàn diện và nổi trội.

Học bổng Nguyễn Siêu bao gồm các mức từ 10% đến 100% học phí, tương đương 4.500.000 VNĐ đến 160.000.000 VNĐ/năm học.

Số lượng học bổng căn cứ vào quỹ học bổng của Nhà trường theo từng năm học.

Điều kiện

- Phẩm chất tốt, tích cực tham gia các hoạt động giáo dục toàn diện trong và ngoài nhà trường.
- Truyền cảm hứng, lan tỏa những giá trị tốt đẹp tới cá nhân, tập thể, cộng đồng.
- Xét kết quả và quá trình học tập các môn chương trình Việt Nam và điểm thi đầu vào (nếu có).
- Xét kết quả và quá trình học tập các môn Quốc tế (nếu có).
- Xét kết quả thi các môn Cambridge các cấp (*Checkpoint Primary, Checkpoint Secondary, IGCSE, A Level.*)
- Xét trình độ Tiếng Anh.

5. Take attendance with the teacher right after connecting to the lesson.
6. Focus on listening to lectures, taking notes and complete homework.
7. Turn on the camera during class; Turn off the microphone function, only open when the teacher allows it (invite students to speak or discuss in groups).
8. Turn off other devices, programs on the computer, do not work alone, or talk freely during class.
9. Strictly obey the teacher's instructions and commands.
10. When having problems with equipment or the internet, must report as soon as possible to your teacher or homeroom teacher (with proof).
11. Students must click on the link to get study cards when the teacher issue them.
12. Strictly follow other daily rules of Nguyen Sieu students.

LAB USE POLICY

- Science classes may require the students to do an experiment in the lab. In such classes, extra caution should be taken when in the Science Lab in order to avoid untoward accidents that may arise from carelessness or irresponsibility.
- The subject teacher will explain the lab rules at the start of the Science Class. The teacher will also make sure that students go to the lab with a lab coat, closed toe shoes and protective glasses.
- Students must bring all necessary equipment needed for the lesson as instructed by the teacher.
- Properly clean and dispose of materials after lab as instructed and be ready to leave for their next lesson on time.

ACADEMIC HONESTY

- Academic dishonesty or malpractice is basically cheating in some form or another. The school has strict policies regarding such behaviours. Depending on the extent of the offense, dishonesty may even lead to expulsion of the student.
- Although the following list is not exhaustive, academic honesty can take several forms as such:

Section 1: Plagiarism: taking word(s), ideas, pictures, information or anything that has been produced by someone else and submitting it for assessment as one's own.

Section 2: Copying: taking word of another student, with or without his or her knowledge and submitting it as one's own.

Section 3: Exam cheating: communicating with another candidate in an exam, bringing unauthorized material into an exam room, or consulting such material during an exam in order to gain an unfair advantage.

Section 4: Falsifying data: creating or altering data for an experiment or survey.

Section 5: Collusion: helping another student to be academically dishonest.

TUTORING/ ACADEMIC ASSISTANCE

Unless deemed necessary by the teacher/s, academic assistance may be recommended and/or available for students who require extra help with class material or have missed class due to illness or other extenuating circumstance.

- Xét thành tích trong các kỳ thi học thuật cấp Thành phố, Quốc gia, Quốc tế.
- Xét giải thưởng, chứng chỉ về văn hoá, nghệ thuật, thể dục thể thao (nếu có).

KỶ LUẬT

- Trường Nguyễn Siêu mong muốn học sinh thực hiện tốt các quy định nền nếp, mỗi học sinh sẽ ứng xử để thể hiện sự trung thực, lịch sự, khiêm tốn và tôn trọng. Tất cả vì mục tiêu đào tạo học sinh trở thành những con người có tác phong, lối sống đúng đắn và tích cực. Điều này được thể hiện qua việc mặc đồng phục, lời nói văn minh, ứng xử chuẩn mực mọi lúc mọi nơi trong và ngoài Trường Nguyễn Siêu.

- Đội ngũ giáo viên, nhân viên Trường Nguyễn Siêu cam kết sự phát triển toàn diện để hình thành nhân cách cho học sinh cũng như phát triển các năng lực học tập, do đó giáo viên đóng vai trò như những người cố vấn. Giáo viên của trường không chỉ “dạy chữ” mà còn “dạy người”, vừa đảm bảo chất lượng giảng dạy các chương trình học thuật vừa uốn nắn học sinh cư xử chuẩn mực và chấp hành kỷ luật.

- Cha mẹ và người giám hộ cũng đóng một phần quan trọng trong sự phát triển năng lực phẩm chất học sinh. Không có sự hợp tác và hỗ trợ đồng hành của cha mẹ/người giám hộ, thiếu sự phối hợp giáo dục giữa gia đình và nhà trường thì hiệu quả giáo dục sẽ không cao và hạn chế sự phát triển cho cộng đồng Nguyễn Siêu.

- Trong trường hợp một học sinh không tuân thủ kỷ luật của nhà trường, học sinh đó phải chịu trách nhiệm với hành vi của mình và tuân theo qui định xử lý kỉ luật của nhà trường.

Kỷ luật trong lớp học

Lớp học là nơi thể hiện sự tôn trọng và mô phạm, nơi khám phá tri thức và nơi ươm mầm cho tình thầy trò, tình bạn. Vì an toàn cho học sinh, nhà trường đưa ra một số hành vi không được làm. Kỷ luật là cần thiết khi vi phạm một hoặc nhiều nguyên tắc chung sau đây:

1. Bất kỳ hành động nào cản trở quá trình học tập
2. Bất kỳ hành động nào có thể gây tổn hại về thể chất hoặc tinh thần
3. Bất kỳ hành động nào vi phạm quy định của trường
4. Bất kỳ hành vi nào cố ý thiếu tôn trọng

Trước khi năm học bắt đầu, mỗi học sinh và cha/ mẹ của học sinh phải ký một bản cam kết cho thấy gia đình học sinh hiểu rõ Quy tắc Ứng xử và sẵn sàng tuân thủ các tiêu chuẩn này.

EVENTS/ FIELD TRIPS

Included in the curricula of some subjects are class sessions which may require the students to go on an excursion or a field trip. Some of these trips may just be within the city, or at times, outside of Hanoi, another province or even overseas.

All students are encouraged to attend, provided that they seek their parents' approval first. A waiver will be sent to the parents and must be returned to the subject teacher or homeroom teacher with the signature of the parent or guardian.

NGUYEN SIEU SCHOLARSHIP

Nguyen Sieu Scholarship is a "study promotion - talent promotion" award of Nguyen Sieu School Board for excellent students with comprehensive and outstanding abilities.

Nguyen Sieu Scholarship covers from 10% to 100% of tuition, equivalent to 4,500,000 VND to 160,000,000 VND / academic year.

The number of scholarships is based on the University's scholarship fund for each academic year.

Condition

- Good manners, actively participating in comprehensive educational activities inside and outside the school.
- Inspire, spread good values to individuals, collectives and communities.
- Consider the results of studying Vietnamese program subjects and entrance exam scores (if any).
- Consider the results of learning international subjects (if any).
- Examination of Cambridge exam results at all levels: Checkpoint Primary, Checkpoint Secondary, IGCSE, A Level.
- Consider English proficiency.
- Examination of achievements in academic exams at city, national and international levels.
- Considering awards and certificates of culture, art, sport (if any).

DISCIPLINE POLICY

- NSS has expectations in the behavior of its students, that is, each student is expected to behave in a manner that exemplifies honesty, loyalty, courtesy, consideration, and respect. These behavioral expectations are set for the goal of training them lead a well-mannered and positive life. This is reflected in the uniform, civilized words, good behavior at all times in and out of Nguyen Sieu School.

- If, for any instance, a student may fail to uphold the standards of the school, s/he will be held accountable for such decisions and appropriate consequences will be assigned.

Classroom Behaviour

- The classroom atmosphere is one of respect and professionalism, where inquiry and deep learning occur continuously and where close relationships are fostered.

- Discipline is necessary when behavior violates one or more of the following general guidelines:

1. Any action that interferes with the learning process.
2. Any action that could cause physical or emotional harm.
3. Any action in violation of a school rule.
4. Any act of willful disrespect.

	HÀNH VI	HỆ QUẢ
MỨC ĐỘ 1	1. Gây rối trong lớp 2. Mặc sai trang phục dưới 3 lần 3. Nói tục, chửi bậy 4. Vứt rác không đúng nơi qui định 5. Trêu chọc bạn bè 6. Đi học muộn dưới 3 lần 7. Không hoàn thành bài tập đúng hạn (nộp bài tập về nhà muộn) 8. Trang sức, son môi đậm, nhuộm tóc, cắt tóc, tạo kiểu không phù hợp dưới 3 lần 9. Hành vi thể chất thể hiện tình cảm vượt ra khỏi các cử chỉ thông thường như: đụng chạm, hôn, ôm hôn... 10. Những hoạt động không được phép trong tiết học: gửi email trong giờ; nhắn tin và sử dụng mạng xã hội; truy cập những trang web không liên quan đến bài giảng; chơi game	1. Học sinh bị nhắc nhở về hành vi và khuyến khích thay đổi thái độ của mình 2. Viết bản kiểm điểm về hành vi cá nhân 3. Nếu liên tục phá rối trong lớp hoặc những hoạt động ngoài giờ khác, nhà trường sẽ sắp xếp cuộc họp với CMHS
MỨC ĐỘ 2	11. Lặp lại các vi phạm ở mức độ 1 12. Vô lễ 13. Gian lận trong học tập, thi cử lần 1 14. Không có ý thức bảo vệ tài sản 15. Gửi thư hoặc tin nhắn mang tính chất công kích, xúc phạm 16. Không trung thực lần 1 17. Bắt nạt trực tiếp/gián tiếp 18. Đăng tải, lưu trữ, chia sẻ những chương trình, trò chơi không phù hợp	4. Bị hạn chế tham gia các hoạt động. 5. Tư vấn cá nhân 6. Gặp mặt - hòa giải 7. Gặp mặt CMHS 8. Viết bản cam kết về hành vi cá nhân. 9. Lớp học hỗ trợ trước/trong/sau giờ học 10. Đình chỉ tại trường hoặc tại nhà theo quy định
MỨC ĐỘ 3	19. Lặp lại các vi phạm ở mức độ 2 20. Cố tình phá hoại tài sản 21. Gây nguy hiểm cho bản thân hoặc người khác 22. Coi thường, chống đối giáo viên. Liên tục chống đối các quy định của nhà trường 23. Ăn cắp đồ của người khác 24. Hút thuốc 25. Đánh nhau 26. Mang/sử dụng chất kích thích, đồ uống có cồn hay vũ khí đến trường 27. Sử dụng bạo lực học đường cả về thể chất lẫn tinh thần 28. Bắt nạt trên mạng 29. Ăn cắp danh tính 30. Hacking 31. Kích động các hành vi trái pháp luật	11. Tư vấn cá nhân về phát triển bản thân và xã hội 12. Gặp mặt - hòa giải 13. Gặp mặt 3 bên (giáo viên – học sinh – CMHS) 14. Viết bản cam kết về hành vi cá nhân 15. Lao động công ích trong trường. 16. Thay thế/sửa chữa 17. Hạn chế các quyền lợi và tham gia các hoạt động 18. Đình chỉ tại trường hoặc tại nhà, xem xét yêu cầu chuyển môi trường học tập (theo quyết định của Hiệu trưởng)

	BEHAVIOUR	CONSEQUENCES
LEVEL 1	• Poor sportsmanship • Disrespect • Disruption in class • Homework infractions • Littering • Pushing or tripping • Low level teasing • Persistent lateness • First time Dress Code violations • Not bringing devices when requested by a teacher • Failure to meet academic deadlines (late homework submission) • Inappropriate clothing or jewellery • Off task behaviours including: • Emailing during class time • Chat/text messaging and using social networking sites (ex. Facebook) during class time • Viewing websites that are not part of their class work • Gaming during classes	• These behaviours are listed under strike one. • The student will be reminded of the behaviour agreement and encouraged to modify his/her behaviour accordingly. • Continued disruptive behaviour in class or extracurricular activities will result in parent conferences, and other forms of restorative actions.
LEVEL 2	• Repeated Level 1 behaviours • Persistent swearing • Academic dishonesty • Continued Dress Code violation • Persistent teasing • Offensive emails • Persistent pushing/tripping • Disrespect of property • Dishonesty • Indirect/direct bullying • Plagiarism • Unauthorized uploading of programmes and games • Sending unwanted and/or offensive email or messages (e.g. via chat) • Intentionally damaging tablets or other electronic materials (Pulling off keys, etc.) • Obtaining or downloading offensive material.	• These behaviours are listed under strike 2. • Restriction of privileges and activities • Individual counselling • Mediation sessions • Parental conference • Individual behaviour contract • Remedial classes before/during/after school • Internal or external suspension (discretion of the Principal and/or BOD)
LEVEL 3	• Repeated Level 2 behaviours • Deliberately defacing property or displays • Endangering self or others • Vandalism • Blatant defiance of a teacher • Repetitive defiance • Smoking • Theft of property • Fighting • Taking/bringing drugs/alcohol or weapons onto campus • Physical or verbal abuse • Bullying - physical and/or verbal • Purposeful cyber-bullying with malicious intent • Identity theft • Hacking • Incitement (provoking unlawful behaviour)	• These behaviours are listed under strike 3. • Individual counselling with on-going instruction in personal and social development • Mediation sessions • 3-way conference between teacher, student and parent • Individual positive behaviour contract • School-based community service • Replacement/ repair of damaged property • Restriction of privileges and activities • Internal or external suspension • Referral for expulsion (discretion of the Principal and/or BOD)

Quản chế kỷ luật

- Một học sinh bị quản chế kỷ luật khi vi phạm kỷ luật mức độ 1 (một hoặc nhiều lần). Học sinh bị quản chế có thể sẽ bị nhà trường từ chối quyền tham gia bất kỳ hoạt động nào trong lớp học, hoặc các hoạt động liên trường.

- Quản chế kỷ luật là một cách cảnh cáo vi phạm và có thể trở thành lí do cho việc đình chỉ hoặc cho thôi học.

Đình chỉ học

- Tùy thuộc vào mức độ vi phạm, học sinh có thể đối mặt với việc bị đình chỉ trong phạm vi nhà trường hoặc ngoài nhà trường.

- Đình chỉ trong phạm vi nhà trường là việc đình chỉ học tập trên lớp, bao gồm tất cả hoặc một phần của môn học, hoạt động hoặc sự kiện được tổ chức tại trường.

- Đình chỉ ngoài phạm vi nhà trường: cha mẹ/người giám hộ của học sinh là người quản lí và giám sát tại nhà.

- Học sinh bị đình chỉ sẽ không được tham gia vào các hoạt động của nhà trường trong một thời gian nhất định, kéo dài từ một đến năm ngày. Việc bị đình chỉ có thể sẽ được ghi lại trong hồ sơ, học bạ của học sinh. GVCN, GVBH, Ban giám hiệu có quyền đình chỉ một học sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Chuyển môi trường học tập

- Hiệu trưởng là người duy nhất được quyết định về việc chuyển môi trường học tập của học sinh.

- Học sinh có thể được yêu cầu chuyển môi trường học tập trong các trường hợp sau đây:

1. Lặp lại các vi phạm nhiều lần
2. Các vi phạm nghiêm trọng được đánh giá có thể trở thành rủi ro cho các học sinh khác và toàn bộ nhà trường
3. Sử dụng hoặc tham gia mua bán, tàng trữ thuốc lá, chất gây nghiện và đồ uống có cồn
4. Vi phạm Quy định nhập học của Trường Nguyễn Siêu

DỊCH VỤ HỌC ĐƯỜNG

Thẻ học sinh

Mỗi học sinh sẽ được cấp thẻ học sinh vào đầu cấp học/ năm học. Học sinh phải luôn mang theo thẻ của mình. Thẻ học sinh được sử dụng vào các mục đích: ra vào trường qua cổng an ninh, điểm danh khi vào lớp, kết thúc ngày học, trong các kỳ thi và các mục đích khác. Học sinh sẽ phải xuất trình thẻ bất cứ lúc nào để xác nhận, ví dụ như trong các kì kiểm tra. Nếu mất thẻ, học sinh có trách nhiệm xin cấp lại thẻ mới.

Gửi xe

Xe đạp được để tại khu vực chỉ định trong khuôn viên trường. Sự an toàn của học sinh là ưu tiên hàng đầu, vì vậy, không ai được phép đi xe trong khuôn viên trường.

Tài sản

Trộm cắp là hành vi vi phạm pháp luật. Học sinh sẽ phải tự chịu trách nhiệm về tài sản cá nhân của mình, nếu xảy ra mất mát, nhà trường sẽ không chịu trách nhiệm. Các đồ vật có giá trị không nên mang đến trường.

Tìm đồ thất lạc

Tất cả tài sản cá nhân đều phải được dán tên để phòng thất lạc. Nếu bất kỳ tài sản nào bị mất hoặc tìm thấy, hãy báo ngay Phòng Công tác Học sinh – tầng 1 nhà C. Tài sản bị mất được tìm thấy sẽ lưu giữ tại Phòng Công tác Học sinh. Thời gian lấy lại tài sản bị mất: 8:00 – 11:30 hoặc 14:00 – 16:00 từ thứ Hai đến thứ Sáu. Danh sách tài sản bị mất sẽ được dán lên bảng thông báo. Vào cuối mỗi kỳ học, tài sản không có người nhận sẽ được dùng cho mục đích từ thiện.

Mua bán

Học sinh không được phép mua bán dưới mọi hình thức trong trường nếu không có sự cho phép của Ban Giám Hiệu.

Disciplinary Probation

- A student is placed on disciplinary probation for a breach of discipline or for persistent minor breaches. A student on disciplinary probation may be denied the right to participate in any activities in the classroom, or interscholastic play or to hold any office in the School.
- Disciplinary probation is to be interpreted as a warning that any further breach of discipline is reason for suspension or expulsion.

Suspension

- Depending on the violation and circumstance, students may serve an internal and/or external suspension. An “internal suspension” from school programs, including all or part of academics, subjects, activities, and special events held at the school. Any student who is “internally suspended” is restricted to campus until the suspension is completed.
- An “external suspension” is served in the care of the student’s parents/guardians.
- A suspended student will be removed from the school community for a designated period of time, from one to five days. A suspended student may not attend or participate in any school-related function during the period of suspension. The suspension may be noted on the official student record.
- Only **the Principal or BOD** has the authority suspend a student.

Expulsion

- Only the Principal can decide whether a student has to be dismissed by the school permanently. Forgiveness and restitution are fundamental to a discipline policy, yet do not necessarily mitigate against the consequences of certain actions that violate the purpose and integrity of the NSS.
- Students may be required to change the environment when repeat violations, with no changes over the time under application of supportive educational measures or serious violations, could be a risk to individuals or the community as a whole.

SCHOOL SERVICES

ID card

Students will have the opportunity to obtain a Student ID Card and arrangements will be made early in the year for their issue. Carry this card at all times. It will be required for getting in or getting out through security gate, purchasing breakfast, during examinations or other purposes. If the ID Card is lost, students will be required to have a new one issued.

Parking

Bicycles and motorbikes are parked at (a) designated area/s in the school campus. The safety of all its constituents is one of the top priorities of the school, therefore, students are not allowed to ride their bikes when they are already inside the school premises.

Property

Theft (including shoplifting) is against the law. At the same time, students must accept responsibility for their possessions as the School cannot accept such responsibility. Valuable items should not be brought to the School.

Lost property

Ensure all property is named. If anything is lost or found, report it to Student Welfare Office (SWO) (level 4 – Building H) as soon as possible. Lost property is kept in the SWO. Lost property collections time: 8.30 – 11.30 or 14.00 – 16.00 from Monday to Friday. Lost property lists are put on noticeboards. At the end of each term unclaimed property will be used for charity.

Trading

Students are not permitted to sell or trade goods to other students or member of staff on school without permission of BOM.

TƯ VẤN HỌC ĐƯỜNG

Dưới đây là bảng hướng dẫn tư vấn học đường trong trường hợp học sinh cần hỗ trợ tư vấn, chia sẻ hoặc đóng góp ý kiến:

Nội dung cần tư vấn	Tư vấn ban đầu	Tư vấn chuyên sâu
Vấn đề liên quan đến các nội dung học tập	Giáo viên bộ môn	Tổ trưởng chuyên môn
Thắc mắc về điểm số hoặc đánh giá của giáo viên	Giáo viên bộ môn	Quản lí chuyên môn
Tư vấn về một môn học cụ thể	Giáo viên bộ môn	Tổ trưởng chuyên môn
Tư vấn về lựa chọn môn học và định hướng nghề nghiệp	Chuyên viên tư vấn	Quản lí chuyên môn
Phản ánh về việc bị đối xử không công bằng bởi giáo viên/học sinh khác	Chuyên viên tư vấn	Phó hiệu trưởng
Thắc mắc về điểm số/đánh giá (sau khi đã trao đổi với giáo viên bộ môn)	Tổ trưởng chuyên môn	Phó hiệu trưởng
Phản ánh về giáo viên	Phó hiệu trưởng	Hiệu trưởng
Vấn đề quá tải trong học tập ở một số môn học	Quản lí chuyên môn	Phó hiệu trưởng
Các vấn đề cá nhân	Giáo viên chủ nhiệm	Chuyên viên tư vấn hoặc Nhân viên y tế
Đơn xin nghỉ học	Giáo viên chủ nhiệm/ Văn phòng	
Đồng ý cho tham gia các hoạt động ngoài nhà trường	Cán bộ Quản lí hoạt động	Phó hiệu trưởng
Chuyển môi trường học tập	Hiệu trưởng	

Lưu ý:

Trong trường hợp chưa hài lòng với các vấn đề đã được giải đáp, học sinh có thể truy cập mục Liên hệ trên website của trường để góp ý hoặc đặt lịch gặp Hiệu trưởng tại Văn phòng trường, tầng 1 nhà E.

Vai trò của giáo viên chủ nhiệm

Vai trò của GVCN ở Trường Nguyễn Siêu bao gồm việc đảm bảo các điều kiện học tập, hỗ trợ các chiến lược học tập và rèn luyện cho một tập thể lớp, trọng tâm là xây dựng tập thể lớp và cải thiện thành tích của học sinh thông qua:

- Khuyến khích

ADVICE CHECKLIST

Below is the checklist of reasons students might have for seeking advice or making a complaint.

Enquiries	First contact	Further Enquiries
Enquiries about course content in a subject	Subject teacher	Head of Subject
Questions about marks/assessments give	Subject teacher	Academic manager
Advice about a particular subject	Subject teacher	Head of Subject
Advice about future subject selection and career pathway	School counselor	Academic manager
Reviews on non-incidental treatment of other teachers / students	School counselor	Vice Principal
Complaints about marks/assessments given (after discussion first with subject teacher)	Head of Subject	Vice Principal
Complaints about teachers	Vice Principal	Principal
Problems with overloading of work in several subject teacher	Academic manager	Vice Principal
Personal problems	Homeroom teacher	School counselor or Nurse
Absence notes	Homeroom teacher/ Office	
Approval for appointment at a non-school activity	Dean/Activity Leader	Vice Principal
Requests for leave	Principal	

Notes:

If a student is not satisfied that a complaint have been resolved effectively then they may choose to complete a contact form in the school website or visit School Office at level 1 building E to book an appointment with the Principal.

Role of homeroom teacher

The homeroom teacher's role at Nguyen Sieu School involves ensuring learning conditions and assisting with learning and training strategies for a class. The focus is on building a collective class and improving student achievement through:

- Encouraging.
- Discipline.

- Rèn nền nếp
- Hỗ trợ học sinh hình thành các mục tiêu học tập và rèn luyện
- Giới thiệu học sinh đến những sự trợ giúp thích hợp khi cần thiết
- Hỗ trợ học sinh xây dựng kế hoạch học tập và rèn luyện
- Theo dõi tiến trình và cung cấp các phản hồi khi cần thiết cho CMHS và Ban Giám Hiệu
- Xây dựng mối quan hệ tin cậy giữa học sinh – gia đình – nhà trường

Vai trò của cán bộ quản lý học sinh

- Tư vấn cho học sinh và liên lạc với CMHS khi cần
- Phân bổ học sinh tới các lớp
- Duy trì các tiêu chuẩn thống nhất
- Kiểm tra tiến độ học tập
- Kiểm tra báo cáo
- Bảo đảm an toàn cho học sinh trước, trong và sau giờ học và trong suốt giờ giải lao
- Thường xuyên liên lạc, cập nhật với Phó Hiệu trưởng

Trung tâm Cố vấn & tư vấn học đường

- Trung tâm hỗ trợ học sinh nằm trên tầng 5 – nhà H, cung cấp một môi trường thoải mái, chuyên nghiệp và an toàn cho tất cả các học sinh, cựu học sinh, CMHS/người giám hộ và giáo viên.
- Các lĩnh vực hỗ trợ:
 - + Tư vấn học thuật
 - + Tư vấn hướng nghiệp
 - + Lộ trình dự bị đại học
 - + Tham vấn tâm lý
 - + Hệ thống thông tin học sinh
- Làm thế nào để liên lạc với các chuyên viên tư vấn?
- + Gặp gỡ trực tiếp tại tầng 5 – nhà H
- + Gửi thư về địa chỉ: SASdepartment@nguyensieu.edu.vn

Quyền khiếu nại của học sinh

- Để khiếu nại quyết định liên quan đến hành vi hoặc học tập, học sinh hoặc cha mẹ/người giám hộ nộp đơn khiếu nại. Hồ sơ khiếu nại bao gồm: Đơn khiếu nại và tất cả các tài liệu liên quan. Học sinh hoặc cha mẹ/người giám hộ cần cân nhắc kỹ những điều sau đây trước khi nộp đơn: (1) Khiếu nại có xác đáng không? (2) Kết quả xử lý có phù hợp với hành vi của học sinh hay chưa? và (3) Các quy trình có được tuân thủ không?
- BGH sẽ kiểm tra lại kết quả xử lý cùng với những bằng chứng và đưa ra kết quả sớm nhất. Ban tư vấn học đường có thể được mời tham gia tất cả các buổi gặp mặt liên quan đến khiếu nại. Hiệu trưởng và BGH sẽ xem xét các thông tin và đưa ra quyết định cuối cùng.
- Mẫu đơn khiếu nại được cung cấp trong Phụ lục 2 của sổ tay này.

- Assisting with the setting of educational goals.
- Referring students to the appropriate people in times of need.- Assisting students to develop action plans.
- Monitoring progress and providing feedback to parents and Board of Management when necessary.
- Building a level of trust among students – parents – the school.

Role of the dean

A Dean plays an important role in:

- Counselling students and communicating with parents when needed.
- Allocating students to classes.
- Maintenance of uniform standards.
- Checking on academic progress.
- Checking reports.
- Maintaining safety of students before, during and after school, and during breaktimes.
- Liaising with the Vice Principal on a regular basis.

Student service Centre & Well-Being Department

- The SAS aims to support the NSS community in both physical & psychological health, connection and empowerment. We provide counselling sessions for students, sessions are guided by experienced counsellors skilled in handling a variety of presenting concerns. Services are confidential. Students will be treated with objectivity, honesty and respect.

- The services provided are:

- + General Academic Advising
- + Career Advice
- + Psychological counselling/psychotherapy
- + Career Counselling
- + Self-Improvement Advice
- + How to get in touch with our counsellors?
- + Students are welcome to make an appointment directly or through email/Facebook.
- + Location: 5th floor, Building H
- + Email: SASdepartment@nguyensieu.edu.vn

Student's Right to Appeal

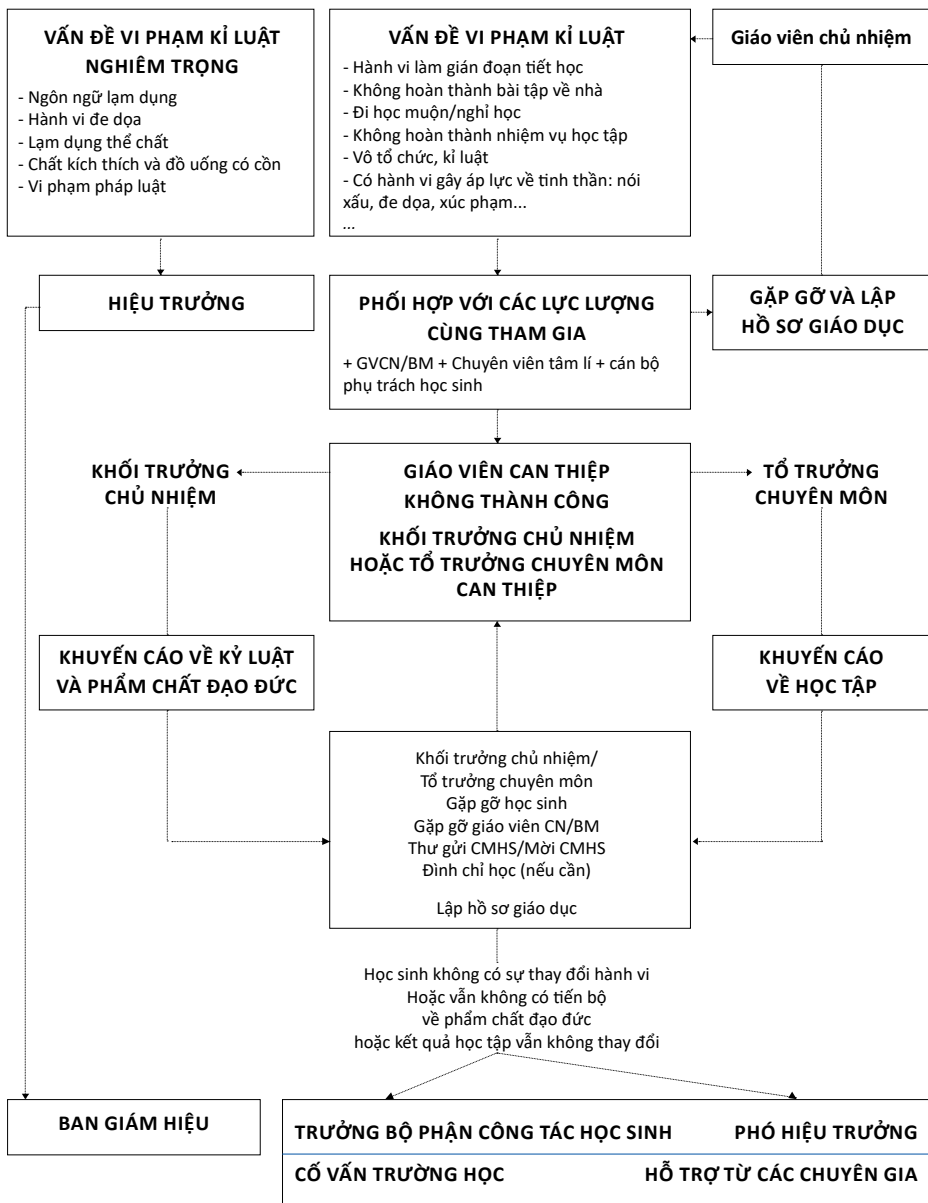
- To appeal a behavioral or academic decision and/or consequence a student or parent/guardian shall submit a written letter of appeal. The written appeal should include all supporting documentation and explanations. The student or parent/guardian should state specifically the reason(s) for the appeal and consider the following before appealing a decision or consequence: (A) whether the facts warrant the consequence; (B) if the consequences were appropriate for the behavior; and (C) whether school procedures were followed.

- The Secondary Principal shall review the consequence along with all of the evidence and render a decision as soon as possible. The Secondary counsellor can be asked by the student or Principal to act as a student advocate and attend any and all meetings pertaining to the appeal. In cases of suspension, students can further appeal to the Principal for review. The Principal and the Board of Directors shall review the information and render a decision. Decisions made shall be final.

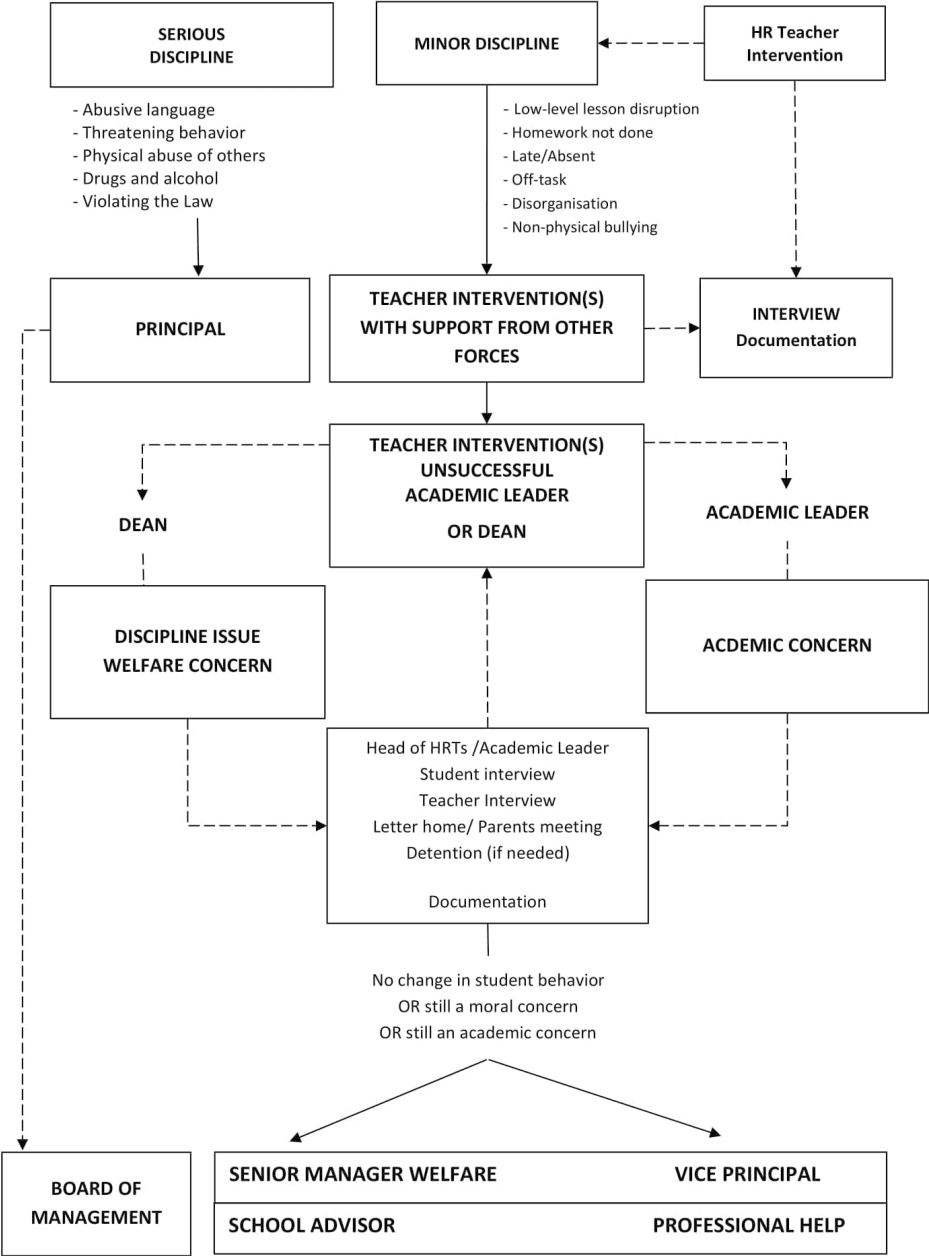
- An appeal form can be downloaded from the website or requested at the Student Service Center.

PHỤ LỤC 1 - QUY TRÌNH XỬ LÝ KỶ LUẬT

Dưới đây là bảng hướng dẫn tư vấn học đường trong trường hợp học sinh cần hỗ trợ tư vấn, chia sẻ hoặc đóng góp ý kiến.



DISCIPLINARY FLOW CHART



PHỤ LỤC 2: MẪU ĐƠN KHIẾU NẠI DÀNH CHO HỌC SINH

ĐƠN KHIẾU NẠI

Một bản báo cáo về kết quả của đơn khiếu nại này sẽ được lưu trong hồ sơ học sinh.

Họ và tên: _____

Mã học sinh: _____

Ý kiến của con: _____

Những người đã hỗ trợ con giải quyết vấn đề: _____

Con không hài lòng với sự hỗ trợ của họ vì: _____

Con mong muốn được gặp Phó Hiệu trưởng hoặc Hiệu trưởng để giúp con giải quyết vấn đề.

(Con hãy gửi đơn này đến Phó Hiệu trưởng/Hiệu trưởng hoặc Thư kí của họ để được sắp xếp cuộc hẹn)

*** Nếu cần mẫu đơn này, hãy sử dụng một bản sao và giữ nguyên bản gốc tại đây.

STUDENT COMPLAINTS FORM

STUDENT COMPLAINTS FORM

A written report on the outcome is saved in the student's life.

Student name: _____

Student ID No: _____

My complaint is: _____

I have seen the following people to solve my problem:

I am not satisfied with their assistance because:

I would like to make an appointment with the Vice Principal or Principal to assist me to resolve the problem.

Please hand this form to the Vice Principal or Principal or their Secretary who will let you know the time of your meeting.

If you require to use this form, please take a copy and leave the original blank in your handbook.

THỜI GIAN BIỂU (MẪU ĐỂ THAM KHẢO)

THỜI GIAN	THỨ HAI	THỨ BA	THỨ TƯ	THỨ NĂM	THỨ SÁU	THỨ BẢY	CHỦ NHẬT	Để có một thời gian biểu hiệu quả phải tự giác tuân thủ: - Ngủ tối thiểu 8-10 tiếng - Dành thời gian để thư giãn - Dán 1 bản copy nơi cha mẹ dễ thấy để có thể giúp con theo sát thời gian biểu - Nếu cần thiết, hãy dùng thêm thời gian, nhưng đừng bỏ quên việc khác
6.00-7.00								
8.00-9.00								
9.00-10.00								
10.00-11.00								
11.00-12.00								Sử dụng ngày Chủ nhật để tóm tắt những gì đã học trong tuần qua Lưu giữ bài tập cho các môn học vào các tệp tài liệu riêng.
12.00-13.00								
13.00-14.00								
14.00-15.00								
15.00-16.00								
16.00-17.00								Sắp xếp cho tuần sau: - Có bài tập nào phải nộp? - Sẽ học những môn gì? - Tiến trình của dự án học tập? - Viết ra kế hoạch cho tuần tới vào thời gian biểu để tiện theo dõi.
17.00-18.00								
18.00-19.00								
19.00-20.00								
20.00-21.00								
21.00-22.00								



TIME TABLE

TIME	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY	
6.00-7.00								To make an effective tie table - You have to commit to it - Minimum 8 - 10 hours of sleep - Quality leisure time Put a copy in an accessible place so your parents can help you stick to it Borrow time but don't forget to replace it
8.00-9.00								
9.00-10.00								
10.00-11.00								
11.00-12.00								
12.00-13.00								
13.00-14.00								Use Sunday to summarize past week's work Organize your works in separate folders. The learning will be familiar and easily remembered
14.00-15.00								
15.00-16.00								
16.00-17.00								Organize next week - What's due? - What's on? - Where am I on my project? Write your plan for the week in your planner
17.00-18.00								
18.00-19.00								
19.00-20.00								
20.00-21.00								
21.00-22.00								

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 3.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 4.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 5.9 - LỄ KHAI GIẢNG/THE SCHOOL OPENING CEREMONY	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 6.9	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 7.9

○

○

○

☐



THỨ BA 8.9

○

○



○



THỨ TƯ 9.9

○

○

C

☐

☐

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 10.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 11.9 - NGÀY TRUYỀN THÔNG TRƯỜNG NGUYỄN SIÊU/NGUYEN SIEU SCHOOL'S DAY	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 12.9	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 13.9	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 14.9

○

○

○

THỨ BA 15.9

○

○

CC

○

○



○

○

C

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 17.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 18.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 19.9	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 20.9	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“What is necessary to change a person is to change their awareness of themselves” - Abraham Maslow

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 21.9

○

○

○



☐



THỨ BA 22.9

○

○

○



THỨ TƯ 23.9

OO

○

C

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 24.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 25.9	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 26.9	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 27.9	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:
 Cha mẹ / Người giám hộ:

"By constant self-discipline and self-control can develop greatness of character." - Grenville Kleiser

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 28.9

O

○

○

○

00000

○

○

10

THỨ BA 29.9

0

○

○

9

10

10

10

9

9

10

U

○

THỨ TƯ 30.9

○

○

10

○

4

○

○

9

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 1.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 2.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 3.10	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 4.10	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“You can’t stop the waves, but you can learn to surf” - John Kabat-Zinn

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 5.10

○

○

○

☐



THỨ BA 6.10



○

○

○

○

○

THỨ TƯ 7.10

CC

○

○

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 8.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 9.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 10.10	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 11.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Thay đổi chẳng bao giờ dễ, nhưng luôn luôn có thể” - Barack Obama

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ HAI 12.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BA 13.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ TƯ 14.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 15.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 16.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 17.10	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 18.10	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"The flower is the entire world, the leaf is the ray of enlightenment" - Buddhist Saying

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 19.10

○

○

○

☐



THỨ BA 20.10

○

○

○



THỨ TƯ 21.10

O

C

C

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 22.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 23.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 24.10	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 25.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Hãy cho tôi một điểm tựa, tôi sẽ nhắc bổng quả đất lên” - Archimedes

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ HAI 26.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BA 27.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ TƯ 28.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 29.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 30.10	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 31.10	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 1.11	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“The deeper we dig for answers, the more we uncover new questions” - Ashleigh Brilliant

TUẦN [illegible]

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 5.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 6.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 7.11	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 8.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Luôn luôn có một điều gì đó bạn có thể làm và thành công” - Stephen Hawking

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 9.11

O

○

○

○

00

9

00

○

○

THỨ BA 10.11

○

O

○

○

000

○

○

9

THỨ TƯ 11.11O

○

○

○

000

○

10

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 12.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 13.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 14.11	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 15.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"You can kick goal if you can't see the posts" - Graeme Alford

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 16.11

O

○

○

○

00

9

00

○

○

10

THỨ BA 17.11

○

○

○

9

10

10

9

9

9

10

U

○

○

○

2

○

4

○

○

9

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 19.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 20.11 - NGÀY NHÀ GIÁO VIỆT NAM/VIETNAMESE TEACHER'S DAY	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 21.11	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 22.11	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"Một chữ cũng là thầy, nửa chữ cũng là thầy"

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 23.11

○

○

C

C

THỨ BA 24.11

○

○



○



○

○

THỨ TƯ 25.11CC

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 26.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 27.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 28.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 29.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Being smart isn’t something you are, it’s something you think, say and do” - MW

TUẦN [illegible]

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 3.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 4.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 5.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 6.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Làm điều bạn thích là tự do. Thích điều bạn làm là hạnh phúc” - Frank Tyger

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 7.11

○

○

○

THỨ BA 8.12

○

○

○

○

○

THỨ TƯ 9.12CC

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 10.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 11.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 12.12	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 13.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"When the mind is thinking, it is talking to itself" - Plato

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 14.11

○

○

○

☐



THỨ BA 15.12

○

○

○

☐



○

THỨ TƯ 16.12

○

○

○

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 17.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 18.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 19.12	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 20.12	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Chúng ta không chỉ cười vì chúng ta hạnh phúc - Chúng ta hạnh phúc khi chúng ta cười” - William James

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 21.11O

○

○

○

00

9

00

○

○

9

THỨ BA 22.12

○

○

○

9

9

2

9

2

9

10

U

○

○

○

10

○

10

○

○

9

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 24.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 25.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 26.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 27.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Make everything as simple as possible, not simpler” - Albert Einstein

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ HAI 28.11	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BA 29.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ TƯ 30.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 31.12	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 1.1.2021 - NEW YEAR	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 2.1	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 3.1	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Success is getting what you want. Happiness is wanting what you get” - Dale Carnegie

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 7.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 8.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 9.1	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 10.1	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 14.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 15.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 16.1	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 17.1	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Sự thông minh là khả năng thích ứng với những thay đổi” - Stephen Hawking

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 21.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 22.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 23.1	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 24.1	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Sometimes you just have to take a leap and build your wings on the way down” - Kobi Yamada

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 28.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 29.1	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 30.1	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 31.1	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"Nothing in the world is so powerful as an idea whose time has come" - Victor Hugo

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 1.2

○

○

○

○



THỨ BA 2.2



○

○

○

○

○



○

THỨ TƯ 3.2

CC

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 4.2	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 5.2	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 6.2	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 7.2	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Eagles don’t flock, you have to find them one at a time” - H. Ross Perot

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 8.2

O

○

○

○

00

9

00

○

○

THỨ BA 9.2

○

O

○

○

000

○

○

THỨ TƯ 10.2

O

○

○

○

000

○

9

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ NĂM 11.2 - ĐÊM GIAO THỪA/LUNAR NEW YEAR'S EVE

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

THỨ SÁU 12.2 - MỪNG 1 TẾT CỔ TRUYỀN/LUNAR NEW YEAR

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

THỨ BẢY 13.2 - MỪNG 2 TẾT CỔ TRUYỀN/LUNAR NEW YEAR

☐☐☐☐

CHỦ NHẬT 14.2 - MỪNG 3 TẾT CỔ TRUYỀN/LUNAR NEW YEAR

☐☐☐☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"A loving heart is the truest wisdom" - Charles Dickens



ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 18.2	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 19.2	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 20.2	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 21.2	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“To make headway, improve you head” - B.C. Forbes

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 22.2

○

○

○

○

O



THỨ BA 23.2



○



○

○

○

THỨ TƯ 24.2

CC

○

○

○

○

○



○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 25.2	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 26.2	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 27.2	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 28.2	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Đi một ngày đàng học một sàng khôn”

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 4.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 5.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 6.3	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 7.3	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"It's not what happens to you, but what happens in you" - W.Mitchell

TUẦN [illegible]

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 11.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 12.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 13.3	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 14.3	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“You must expect things of yourself before you can do them” - Michael Jordan

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 18.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 19.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 20.3	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 21.3	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Be the change you want to see in the world” - Gandhi

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 22.3

○

○

○

○

☐



THỨ BA 23.3

○

○

○

○

○

THỨ TƯ 24.3

CC

○

○

○

○

○



○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 25.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 26.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 27.3	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 28.3	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“The smallest act of kindness is worth more than the grandest intention” - Oscar Wilde

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 29.3

○

○

C

THỨ BA 30.3

○

○



○

○

○

THÚP TỰ 31.3

C

○

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 1.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 2.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 3.4	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 4.4	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 5.4

○

○

CCCCCCC

C

THỨ BA 6.4

CCC

C

C

CC

○

☐

C

THỨ TƯ 7.4

C

○

C

CCC

○

C

CC

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 8.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 9.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 10.4	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 11.4	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"If you think you can, you're right. If you think you can't, you're right" - Henry Ford

[illegible]

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 15.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 16.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 17.4	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 18.4	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

"You are not born with resilience, you develop it through effort" - MW

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 22.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 23.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 24.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 25.4	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Các vua Hùng đã có công dựng nước, bác cháu ta phải cùng nhau giữ lấy nước” - Hồ Chí Minh

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 29.4	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 30.4 - GIẢI PHÓNG MIỀN NAM/ REUNIFICATION DAY	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 1.5 - QUỐC TẾ LAO ĐỘNG/ INTERNATIONAL WORKERS' DAY	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 2.5	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Teacher open the door but you must enter yourself” - Chinese Proverb

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 6.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 7.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 8.5	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 9.5	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 10.5

○

○

○

☐



THỨ BA 11.5

OCC

○

THỨ TƯ 12.5

OCCO

○

C

○

C

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 13.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 14.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 15.5	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 16.5	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Our characters are a result of our conduct” - Aristotle

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 17.5

○

○

○

○

○

THỨ BA 18.5

C

○

○



○

THỨ TƯ 19.5

OCC

○

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 20.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 21.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 22.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 23.5	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“A good laugh and a long sleep are the best cures in the doctor's book” - Irish Proverb

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 24.5

○

○

○

C

THỨ BA 25.5



○

○

○

○

○

THỨ TƯ 26.5

CC

○

○

○

○

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 27.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 28.5	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 29.5	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 30.5	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Học thầy không tày học bạn”

TUẦN [illegible]

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 3.6	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 4.6	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 5.6	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 6.6	☐
	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

TUẦN

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM

Hoàn thành

THỨ HAI 7.6

[illegible]

THỨ BA 8.6

[illegible]

THỨ TƯ 9.6

o o o o o o o o o o

ƯU TIÊN/ THỜI HẠN/ VIỆC CẦN LÀM	Hoàn thành
THỨ NĂM 10.6	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ SÁU 11.6	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
	☐
THỨ BẢY 12.6	☐
	☐
	☐
	☐
CHỦ NHẬT 13.6	☐
	☐
	☐
	☐

Nhận xét:

Giáo viên:

Cha mẹ / Người giám hộ:

“Một cây làm chẳng lên non, ba cây chụm lại nên hòn núi cao”

GOALS AND TARGETS: DIRECTIONS AND DREAMS

YOUR ROAD MAP FOR THE JOURNEY

My Purpose and Intention

Ask yourself

- Why am I at school?
- Where do my studies fit in the “big picture”?
- Do I want to be here? If not, where else?
- Am I here because my parents want me to be?
- What’s in it for me?
- Am I prepared to do what’s required to get what I want? Are personal bests (PB’s) worth aiming for?
- Will I make sacrifices to get what I want?
- Will I be honest with myself or con myself?
- Do I have a purpose in life or just drift along?
- Will I live by “my guidelines” (a challenge in itself)?

Your answers will set your purpose and intention for the year.

My Future Reality

Propel your mind ahead to when you receive your exam results

- be a prophet
- will you be ecstatic?
- will you be devastated?

Feel and live these emotions now, for one of them will be the reality of tomorrow.

Now is the time to be decisive and set your course to follow

- you control you.

MAKE SURE YOU VISIT ALL STOPS

My Goal and Target Setting Tools

To help you set achievable goals and SMART Targets use the following tool

- Goal Action Plan (page 22)

Goal setting is essential, it’s not an option

- put up a bold poster in your room at home spelling out your goals for the year.

When setting goals It is vital that they

- are realistic
- are achievable
- will extend your talents to a new level.

Honestly reflect on them regularly

- make it a habit.

My How to Achieve: Goals and Targets

To ensure that you follow through, it is essential to set a series of goals to achieve.

They supply you with

- energy and enthusiasm
- focus and determination
- stamina and persistence
- vision and initiative.

Be very sure that they are your goals

- not those of your family and friends
- their advice is valuable but they are not the ones who will live your life.

- don’t listen to negative people; they have very few dreams and goals for themselves.

DON’T RUN OUT OF FUEL

My Dreams - My Future

Your goals and targets cover a variety of areas

- Personal
- Career/Education
- Sport/Leisure
- Exercise and Healthy Eating.

They also cover different time spans

Short Term - what do I want to achieve this study session? This week?

- do I write down my priorities?

Mid Term - what do I want to achieve this term?

- do I reflect on them?

Medium Term - what do I want to achieve this year?

- are they written down?

Long Term - what do I want to be doing in 3 years time?

My Reality: It Works!

The setting of goals and targets is often seen by some senior students as unnecessary

- convinced that they have their acts together
- believe it to be too formal a process for them
- how wrong are they!

The Senior years can be very stressful

- the demand on your time is immense
- the uncertainty of expectations is a worry
- balancing study, socialising, part time jobs and sport.

The reality is that having targets to aim for ensures the journey is completed well.

HOW WERE YOUR EFFORTS LAST TERM/YEAR?

Being self-aware of your progress enables you to set short-term process self-expectations to:

- lift your efforts in what you do by learning and trying new approaches
- ensure that your learning is all about gradually improving.

The greatest factors in you improving are for you to:

- self-assess on your learning efforts every term
- then self-report by connecting with yourself to write down your reflections, called journaling
- asking your teachers and parents for their views and advice on your reflections of your performance
- growth mindsets mean that you believe in the power of YET, if it is to be it is up to me.

Rate yourself on each question using **A** - always **B** - usually **C** - sometimes **D** - not yet

- set yourself a rating to achieve by the end of the year

EFFORT + PERSONAL BESTS = ENJOYMENT + SUCCESS

	Last Year	Term 1	Final T1	Term 2	Final T2	Target Rating
School and Learning						
Focused in class? Ignore distractions?						
Complete all set work? On time?						
Quality of completed work? Close enough or my best?						
Ask questions to better understand In class? Often?						
See teachers out of classtime for more help? Often?						
Use of Private Study Periods? Set something to achieve in that time?						
In control of my thinking, my attitude and my behaviour?						
Involved in school life? Clubs, sports teams, student bodies?						
Researching assignments? Well planned? Set timelines?						
Respect the learning of others in my classroom?						
Home and Family						
Have listed all the after-school activities I was involved in? Thoroughly?						
Prioritised after-school activities into "Musts" and "Options"?						
Enough thought?						
Designed my own Study Timetable						
Copy for my parents? On fridge?						
Discussed prioritising and Study Timetable with parents? In depth?						
Set up study area? Away from distractions?						
Followed Study Timetable? Parents supported me?						
Year Planner and your goals on your bedroom wall?						
Designed revision program for tests and exams? Thorough and regular?						
Discussed school work, asked for help from family? Often? Valued their advice?						
Under pressure to complete home learning? Often?						
Rewarded myself for achieving goals or targets?						
Me and I						
Were my leisure activities quality time? Really enjoyable?						
Too much TV, videos, Playstations, social media, surfing the Net?						
Enough exercise to be fit? Often enough?						
Well balanced diet? Not much junk food?						
Good group of friends? Quality time together?						
Part-time job enjoyable? More than 12 hours weekly?						
Enough time in my life to do what I wanted to and had to?						
Wasted time often?						
Were my main time wasters avoidable?						
Were there other things I wanted to do? Many?						
Was I happy and in control of my life? Most of the time?						
Set aside time just for relaxation? Often?						

MY GUIDELINES

Having completed a **reflection** of your performance last term

- now is the time to make adjustments so that you can get it right
- if you keep doing the same things, you'll keep getting the same results.

Achieving what you are aiming for won't just happen

- opportunity won't chase you
- you will need to strive for personal bests (P.B.'s.)

Set **Guidelines** that focus on what you can control

- positive attitudes and your thinking
- healthy behaviours and diet
- balanced lifestyle and exercise.

Think carefully about the main things you are able to change to improve what you do.

Also write down **how** you are going to make those changes and who can help you.

[illegible]

WHAT IS MY GOAL ACTION PLAN? - building your Meaning and Purpose element of wellbeing

As the old saying says, failing to plan, is planning to fail!
For each of the goals you set yourself each term complete an Action Plan.

Goal - What do I want to achieve? _____

Purpose/Reason - Why do I want to accomplish this? _____

Benefit/Reward - What rewards and positive emotions will achieving this goal bring me? _____

Disadvantage/Setback - How will I be affected and what negative emotions might I feel if I do not achieve this goal? _____

Assessment - Does my goal meet the ISMART requirements? _____

I Inspirational An achievement that will fill me with positive emotions.	S Specific Describe what I want to achieve and why.	M Measurable Set step by step targets to achieve on the way.	A Achievable Believe that I can and will accomplish it.	R Realistic Set processes to follow so that I won't give up.	T Timebound Set ones that I could achieve by the end of the term.
--	---	--	---	--	---

Decision - After completing the above, am I committed to this goal? Or should I make adjustments? _____

Character Strengths - How can I use my signature and top supporting strengths to achieve this goal? _____

Effort - What skills will I need to learn and persist with? _____

What challenges do I face and how can I overcome them? _____

Assistance - What help do I need from others? _____

How and when will I approach them? _____

Information - What information will I need? _____

How and where will I gather it? _____

Possible issues - Any assumptions I've made that are not sound? _____

Am I happy and satisfied with my plan? _____

Action	1 _____	When	_____
	2 _____		_____
	3 _____		_____
	4 _____		_____
	5 _____		_____

WHAT ARE MY PERSONAL LEARNING GOALS FOR TERM ONE?

Achieving what you set out to, your **goals**:

- fills you with positive emotions such as joy, pride, satisfaction, gratitude and happiness
- will engage you to lift your efforts even more to grow your brain's abilities
- will enable you to live the life you want to live and become the best possible you.

A team approach that involves you, your parent/s and your teachers works best for everyone; share, care and celebrate.

	NOW	WHO CAN HELP ME?	END OF TERM
GOAL ONE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL TWO: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL THREE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1

Why did I choose these Goals? _____

Sign Off! Me: _____ Date: / /202

My Parent/s: _____ Date: / /202

My Home Room/Form Teacher: _____ Date: / /202

MID TERM ONE REFLECTIONS: PROGRESS IN MY SUBJECTS

- What went well in each subject?
- Is my personal timetable working for me?
- Things I need to focus more on next term and who can help me?
- For each subject rate my effort and progress now on the ladder.
- Complete "How were your efforts last term?" (page 20).

- Is what I'm doing going to get me what I want?
- Am I using my signature and top supporting strengths, to build the elements of my wellbeing?
- Mark on the ladder where you want to get to by the end of term

	NOW		END OF TERM
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____	9
	8		8
Reflection: _____	7		7
	6		6
	5		5
	4		4
	3		3
	2		2
Teacher: _____	1		1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____	9
	8		8
Reflection: _____	7		7
	6		6
	5		5
	4		4
	3		3
	2		2
Teacher: _____	1		1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____	9
	8		8
Reflection: _____	7		7
	6		6
	5		5
	4		4
	3		3
	2		2
Teacher: _____	1		1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____	9
	8		8
Reflection: _____	7		7
	6		6
	5		5
	4		4
	3		3
	2		2
Teacher: _____	1		1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____	9
	8		8
Reflection: _____	7		7
	6		6
	5		5
	4		4
	3		3
	2		2
Teacher: _____	1		1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____	9
	8		8
Reflection: _____	7		7
	6		6
	5		5
	4		4
	3		3
	2		2
Teacher: _____	1		1
Teachers Comments: _____		Parent/Carer Comments: _____	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
Sign Off: _____		Sign Off: _____	
_____		_____	
_____		_____	

WHAT ARE MY PERSONAL LEARNING GOALS FOR END OF TERM ONE?

Achieving what you set out to, your **goals**:

- fills you with positive emotions such as joy, pride, satisfaction, gratitude and happiness
- will engage you to lift your efforts even more to grow your brain's abilities
- will enable you to live the life you want to live and become the best possible you.

A team approach that involves you, your parent/s and your teachers works best for everyone; share, care and celebrate.

	NOW	WHO CAN HELP ME?	END OF TERM
GOAL ONE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL TWO: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL THREE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1

Why did I choose these Goals? _____

Sign Off! Me: _____ **Date:** / /202

My Parent/s: _____ **Date:** / /202

My Home Room/Form Teacher: _____ **Date:** / /202

PERSONAL LEARNING GOALS SUMMARY FOR TERM ONE

Reflecting on first half of the term, what positive things have I done towards achieving my goals?

What went well and how can I make them happen again?

I will rate my effort, progress and attendance on the ladder. Complete "How were your efforts last term?" (page 20).

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Progress	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Attendance	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Progress	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Attendance	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Progress	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Attendance	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Progress	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Attendance	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Progress	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Attendance	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Progress	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	
My Attendance	Needs Attention	☐	Acceptable	☐		Very Good	☐		Excellent	☐	

What are two things I will start doing? _____

Goals Reflection: Did I achieve my Personal Learning Goals? What else do I need to do? Ladder rating

Goal One: 9 8 7 6 5 4 3 2 1

Goal Two: 9 8 7 6 5 4 3 2 1

Goal Three: 9 8 7 6 5 4 3 2 1

Sign Off! Me: My Parent/s:

My Home Room/Form Teacher: Date: / /202

WHAT ARE MY PERSONAL LEARNING GOALS FOR TERM TWO?

Achieving what you set out to, your **goals**:

- fills you with positive emotions such as joy, pride, satisfaction, gratitude and happiness
- will engage you to lift your efforts even more to grow your brain's abilities
- will enable you to live the life you want to live and become the best possible you.

A team approach that involves you, your parent/s and your teachers works best for everyone; share, care and celebrate.

	NOW	WHO CAN HELP ME?	END OF TERM
GOAL ONE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL TWO: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL THREE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1

Why did I choose these Goals? _____

Sign Off! Me: _____ Date: / /202

My Parent/s: _____ Date: / /202

My Home Room/Form Teacher: _____ Date: / /202

MID TERM TWO REFLECTIONS: PROGRESS IN MY SUBJECTS

- What went well in each subject?
- Is my personal timetable working for me?
- Things I need to focus more on next term and who can help me?
- For each subject rate my effort and progress now on the ladder.
- Complete "How were your efforts last term?" (page 20).

- Is what I'm doing going to get me what I want?
- Am I using my signature and top supporting strengths, to build the elements of my wellbeing?
- Mark on the ladder where you want to get to by the end of term

NOW		END OF TERM
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____ 9
	8	_____ 8
Reflection: _____	7	_____ 7
	6	_____ 6
	5	_____ 5
	4	_____ 4
	3	_____ 3
Teacher: _____	2	_____ 2
	1	_____ 1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____ 9
	8	_____ 8
Reflection: _____	7	_____ 7
	6	_____ 6
	5	_____ 5
	4	_____ 4
	3	_____ 3
Teacher: _____	2	_____ 2
	1	_____ 1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____ 9
	8	_____ 8
Reflection: _____	7	_____ 7
	6	_____ 6
	5	_____ 5
	4	_____ 4
	3	_____ 3
Teacher: _____	2	_____ 2
	1	_____ 1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____ 9
	8	_____ 8
Reflection: _____	7	_____ 7
	6	_____ 6
	5	_____ 5
	4	_____ 4
	3	_____ 3
Teacher: _____	2	_____ 2
	1	_____ 1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____ 9
	8	_____ 8
Reflection: _____	7	_____ 7
	6	_____ 6
	5	_____ 5
	4	_____ 4
	3	_____ 3
Teacher: _____	2	_____ 2
	1	_____ 1
Subject: _____	9	What are two things I will start doing? _____ 9
	8	_____ 8
Reflection: _____	7	_____ 7
	6	_____ 6
	5	_____ 5
	4	_____ 4
	3	_____ 3
Teacher: _____	2	_____ 2
	1	_____ 1
Teachers Comments: _____		Parent/Carer Comments: _____
_____		_____
_____		_____
_____		_____
Sign Off: _____		Sign Off: _____
_____		_____
_____		_____

WHAT ARE MY PERSONAL LEARNING GOALS FOR END OF TERM TWO?

Achieving what you set out to, your **goals**:

- fills you with positive emotions such as joy, pride, satisfaction, gratitude and happiness
- will engage you to lift your efforts even more to grow your brain's abilities
- will enable you to live the life you want to live and become the best possible you.

A team approach that involves you, your parent/s and your teachers works best for everyone; share, care and celebrate.

	NOW	WHO CAN HELP ME?	END OF TERM
GOAL ONE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL TWO: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1
GOAL THREE: _____	9	_____	9
_____	8	_____	8
Action Plan: Which of my signature and top supporting strengths do I need to use? _____	7	_____	7
_____	6	_____	6
What are my Starting Targets? _____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
How will I know that I'm getting there? _____	2	_____	2
_____	1	_____	1

Why did I choose these Goals? _____

Sign Off! Me: _____ **Date:** / /202

My Parent/s: _____ **Date:** / /202

My Home Room/Form Teacher: _____ **Date:** / /202

PERSONAL LEARNING GOALS SUMMARY FOR TERM TWO

Reflecting on first half of the term, what positive things have I done towards achieving my goals?

What went well and how can I make them happen again?

I will rate my effort, progress and attendance on the ladder. Complete "How were your efforts last term?" (page 20).

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Progress	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Attendance	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Progress	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Attendance	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Progress	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Attendance	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Progress	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Attendance	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Progress	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Attendance	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		

What are two things I will start doing? _____

Subject:		Ladder rating	9	8	7	6	5	4	3	2	1
My Effort	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Progress	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		
My Attendance	Needs Attention ☐	Acceptable ☐				Very Good ☐			Excellent ☐		

What are two things I will start doing? _____

Goals Reflection: Did I achieve my Personal Learning Goals? What else do I need to do?	Ladder rating
Goal One:	9 8 7 6 5 4 3 2 1
Goal Two:	9 8 7 6 5 4 3 2 1
Goal Three:	9 8 7 6 5 4 3 2 1
Sign Off! Me:	My Parent/s:

My Home Room/Form Teacher:

Date: / /202

CÁC MỤC TIÊU HỌC TẬP ĐẠT RA CHO GIỮA KÌ I?

Để đạt được các mục tiêu đề ra, mục tiêu của bạn phải:

- Khiến mình có cảm xúc tích cực, hạnh phúc, tự hào, thỏa mãn, biết ơn
- Tạo động lực để có thể cố gắng và phát triển các kĩ năng hơn nữa
- Giúp bản thân có được cuộc sống mình mong muốn và phát triển hết mức có thể

Nỗ lực có sự tham gia của thầy cô, gia đình, sẽ giúp bản thân có thể phát triển tốt nhất; hãy quan tâm, chia sẻ và cùng phấn đấu

	AI CÓ THỂ GIÚP?	CUỐI KÌ
MỤC TIÊU ĐẦU: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
_____	5 _____	5 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
MỤC TIÊU THỨ HAI: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
_____	5 _____	5 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
MỤC TIÊU THỨ BA: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
_____	5 _____	5 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
Lý do tôi chọn những mục tiêu này? _____		

Xác nhận! Tôi: _____	Ngày: / /202	
Cha mẹ học sinh: _____	Ngày: / /202	
Giáo viên chủ nhiệm: _____	Ngày: / /202	

NHÌN LẠI GIỮA KỲ 1: TIẾN TRIỂN TRONG CÁC MÔN HỌC

- Điều gì tốt đã diễn ra cho các môn học?
- Bảng thời gian biểu cá nhân của tôi có hiệu quả?
- Những gì tôi cần tập trung trong kì tới và ai có thể giúp tôi?
- Đánh giá nỗ lực và tiến triển cho từng môn học
- Hoàn thành bản đánh giá
- Những gì tôi đang làm giúp tôi đạt được thứ tôi muốn?
- Liệu tôi có đang sử dụng những điểm mạnh để xây dựng sự phát triển tốt?
- Đánh dấu kết quả muốn đạt được cuối năm học

HIỆN TẠI		CUỐI KÌ	
Môn học: _____	9	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____	9
Đánh giá: _____	8	_____	8
_____	7	_____	7
_____	6	_____	6
_____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
_____	2	_____	2
Giáo viên: _____	1	_____	1
Môn học: _____	9	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____	9
Đánh giá: _____	8	_____	8
_____	7	_____	7
_____	6	_____	6
_____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
_____	2	_____	2
Giáo viên: _____	1	_____	1
Môn học: _____	9	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____	9
Đánh giá: _____	8	_____	8
_____	7	_____	7
_____	6	_____	6
_____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
_____	2	_____	2
Giáo viên: _____	1	_____	1
Môn học: _____	9	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____	9
Đánh giá: _____	8	_____	8
_____	7	_____	7
_____	6	_____	6
_____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
_____	2	_____	2
Giáo viên: _____	1	_____	1
Môn học: _____	9	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____	9
Đánh giá: _____	8	_____	8
_____	7	_____	7
_____	6	_____	6
_____	5	_____	5
_____	4	_____	4
_____	3	_____	3
_____	2	_____	2
Giáo viên: _____	1	_____	1
Nhận xét của giáo viên: _____		Nhận xét của cha mẹ học sinh: _____	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
_____		_____	
Chữ Ký: _____		Chữ Ký: _____	
_____		_____	
_____		_____	

CÁC MỤC TIÊU HỌC TẬP ĐẠT RA CHO CUỐI KÌ I?

Để đạt được các mục tiêu đề ra, mục tiêu của bạn phải:

- Khiến mình có cảm xúc tích cực, hạnh phúc, tự hào, thỏa mãn, biết ơn
- Tạo động lực để có thể cố gắng và phát triển các kĩ năng hơn nữa
- Giúp bản thân có được cuộc sống mình mong muốn và phát triển hết mức có thể

Nỗ lực có sự tham gia của thầy cô, gia đình, sẽ giúp bản thân có thể phát triển tốt nhất; hãy quan tâm, chia sẻ và cùng phấn đấu

	AI CÓ THỂ GIÚP?	CUỐI KÌ
MỤC TIÊU ĐẦU: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	5 _____	5 _____
_____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
MỤC TIÊU THỨ HAI: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	5 _____	5 _____
_____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
MỤC TIÊU THỨ BA: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	5 _____	5 _____
_____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____

Lý do tôi chọn những mục tiêu này? _____

Xác nhận! Tôi: _____ Ngày: / /202

Cha mẹ học sinh: _____ Ngày: / /202

Giáo viên chủ nhiệm: _____ Ngày: / /202

TÓM TẮT CÁC MỤC TIÊU HỌC TẬP

Nhìn lại kỳ 1, tôi đã làm những việc tích cực gì giúp tôi đạt được mục tiêu? Tôi đã làm được gì tốt và tôi sẽ tiếp tục ra sao?

Đánh giá nỗ lực, tiến triển và điểm danh trong học kỳ qua

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐

Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐

Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐

Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐

Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐

Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐

Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____

Đánh giá mục tiêu:	Tôi đã đạt được mục tiêu đề ra? Có gì khác tôi cần làm?	Thang điểm
Mục tiêu một:		9 8 7 6 5 4 3 2 1
Mục tiêu hai:		9 8 7 6 5 4 3 2 1
Mục tiêu ba:		9 8 7 6 5 4 3 2 1

Chữ ký HS: _____ Cha mẹ học sinh: _____
Giáo viên chủ nhiệm: _____ Date: / /202

CÁC MỤC TIÊU HỌC TẬP ĐẠT RA CHO GIỮA KÌ II?

Để đạt được các mục tiêu đề ra, mục tiêu của bạn phải:

- Khiến mình có cảm xúc tích cực, hạnh phúc, tự hào, thỏa mãn, biết ơn
- Tạo động lực để có thể cố gắng và phát triển các kĩ năng hơn nữa
- Giúp bản thân có được cuộc sống mình mong muốn và phát triển hết mức có thể

Nỗ lực có sự tham gia của thầy cô, gia đình, sẽ giúp bản thân có thể phát triển tốt nhất; hãy quan tâm, chia sẻ và cùng phấn đấu

	AI CÓ THỂ GIÚP?	CUỐI KÌ
MỤC TIÊU ĐẦU:	9	9
	8	8
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng?	7	7
	6	6
	5	5
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì?	4	4
	3	3
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu?	2	2
	1	1
MỤC TIÊU THỨ HAI:	9	9
	8	8
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng?	7	7
	6	6
	5	5
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì?	4	4
	3	3
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu?	2	2
	1	1
MỤC TIÊU THỨ BA:	9	9
	8	8
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng?	7	7
	6	6
	5	5
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì?	4	4
	3	3
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu?	2	2
	1	1

Lý do tôi chọn những mục tiêu này?

Xác nhận! Tôi: _____ Ngày: / /202

Cha mẹ học sinh: _____ Ngày: / /202

Giáo viên chủ nhiệm: _____ Ngày: / /202

NHÌN LẠI GIỮA KỲ II: TIẾN TRIỂN TRONG CÁC MÔN HỌC

- Điều gì tốt đã diễn ra cho các môn học?
- Bảng thời gian biểu cá nhân của tôi có hiệu quả?
- Những gì tôi cần tập trung trong kì tới và ai có thể giúp tôi?
- Đánh giá nỗ lực và tiến triển cho từng môn học
- Hoàn thành bản đánh giá

- Những gì tôi đang làm giúp tôi đạt được thứ tôi muốn?
- Liệu tôi có đang sử dụng những điểm mạnh để xây dựng sự phát triển tốt?
- Đánh dấu kết quả muốn đạt được cuối năm học

HIỆN TẠI		CUỐI KÌ
Môn học: _____	9 8 7	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____ 8 7
Đánh giá: _____	6 5 4 3 2 1	_____ 6 _____ 5 _____ 4 _____ 3 _____ 2 _____ 1
Giáo viên: _____		
Môn học: _____	9 8 7	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____ 9 8 7
Đánh giá: _____	6 5 4 3 2 1	_____ 6 _____ 5 _____ 4 _____ 3 _____ 2 _____ 1
Giáo viên: _____		
Môn học: _____	9 8 7	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____ 9 8 7
Đánh giá: _____	6 5 4 3 2 1	_____ 6 _____ 5 _____ 4 _____ 3 _____ 2 _____ 1
Giáo viên: _____		
Môn học: _____	9 8 7	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____ 9 8 7
Đánh giá: _____	6 5 4 3 2 1	_____ 6 _____ 5 _____ 4 _____ 3 _____ 2 _____ 1
Giáo viên: _____		
Môn học: _____	9 8 7	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____ 9 8 7
Đánh giá: _____	6 5 4 3 2 1	_____ 6 _____ 5 _____ 4 _____ 3 _____ 2 _____ 1
Giáo viên: _____		
Môn học: _____	9 8 7	Hai việc tôi nên bắt đầu làm? _____ 9 8 7
Đánh giá: _____	6 5 4 3 2 1	_____ 6 _____ 5 _____ 4 _____ 3 _____ 2 _____ 1
Giáo viên: _____		
Nhận xét của giáo viên: _____	Nhận xét của cha mẹ học sinh: _____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
_____	_____	
Chữ Ký: _____	Chữ Ký: _____	
_____	_____	
_____	_____	

CÁC MỤC TIÊU HỌC TẬP ĐẠT RA CHO CUỐI KÌ II?

- Để đạt được các mục tiêu đề ra, mục tiêu của bạn phải:
- Khiến mình có cảm xúc tích cực, hạnh phúc, tự hào, thỏa mãn, biết ơn
 - Tạo động lực để có thể cố gắng và phát triển các kĩ năng hơn nữa
 - Giúp bản thân có được cuộc sống mình mong muốn và phát triển hết mức có thể

Nỗ lực có sự tham gia của thầy cô, gia đình, sẽ giúp bản thân có thể phát triển tốt nhất; hãy quan tâm, chia sẻ và cùng phấn đấu

	AI CÓ THỂ GIÚP?	CUỐI KÌ
MỤC TIÊU ĐẦU: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
_____	5 _____	5 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
MỤC TIÊU THỨ HAI: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
_____	5 _____	5 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____
MỤC TIÊU THỨ BA: _____	9 _____	9 _____
_____	8 _____	8 _____
Kế hoạch: Tôi có điểm mạnh nào có thể tận dụng? _____	7 _____	7 _____
_____	6 _____	6 _____
_____	5 _____	5 _____
Các mục tiêu ban đầu của tôi là gì? _____	4 _____	4 _____
_____	3 _____	3 _____
Làm sao để biết mình đang tiến gần đến mục tiêu? _____	2 _____	2 _____
_____	1 _____	1 _____

Lý do tôi chọn những mục tiêu này? _____

Xác nhận! Tôi: _____	Ngày: / /202
Cha mẹ học sinh: _____	Ngày: / /202
Giáo viên chủ nhiệm: _____	Ngày: / /202

TÓM TẮT CÁC MỤC TIÊU HỌC TẬP

Nhìn lại kỳ 1, tôi đã làm những việc tích cực gì giúp tôi đạt được mục tiêu? Tôi đã làm được gì tốt và tôi sẽ tiếp tục ra sao?

Đánh giá nỗ lực, tiến triển và điểm danh trong học kỳ qua

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____											

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____											

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____											

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____											

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____											

Đánh giá:		Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Nỗ lực	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Tiến triển	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Điểm danh	Cần chú ý ☐	Trung bình	☐			Rất tốt	☐			Xuất sắc	☐
Hai điều tôi nên bắt đầu làm? _____											

Đánh giá mục tiêu:	Tôi đã đạt được mục tiêu đề ra? Có gì khác tôi cần làm?	Thang điểm	9	8	7	6	5	4	3	2	1
Mục tiêu một:											
Mục tiêu hai:											
Mục tiêu ba:											

Chữ ký HS:	Cha mẹ học sinh:
Giáo viên chủ nhiệm:	Date: / /202

THỜI KHÓA BIỂU

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



THỜI KHÓA BIỂU

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

THỜI KHÓA BIỂU

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Tiết	Thứ Hai	Thứ Ba	Thứ Tư	Thứ Năm	Thứ Sáu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					



NHỮNG MỐC THỜI GIAN QUAN TRỌNG

Tháng 09	Tháng 02

Tháng 10	Tháng 03

Tháng 11	Tháng 04

Tháng 12	Tháng 05

Tháng 01	Tháng 06

GHI CHÚ

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

GHI CHÚ

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal grey lines across its entire surface, typical of notebook or composition paper. There are no margins, text, or other markings present.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

NHẬT KÍ HỌP CHA MẸ HỌC SINH

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

BÀI CA TRƯỜNG NGUYỄN SIÊU

Nhạc và lời: Mộng Lân



Về nơi đây những mái đầu chụm lại bên nhau dưới mái



trường chung một chí hướng, trường Nguyễn Siêu ươm những mầm xanh



ở nơi đây như gia đình lớn, thầy cô lo nuôi dạy các



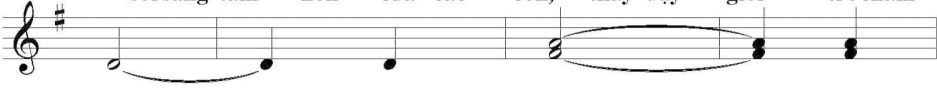
con, mỗi tiết học giờ vui chơi xôn xang niềm vui.



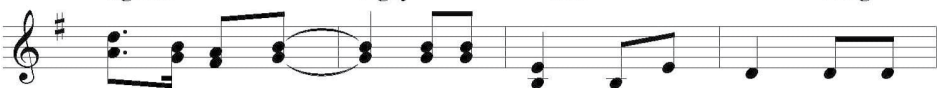
Trường ta, tiếp bước trường thân Siêu



soi sáng tâm hồn của các con, thầy dạy giỏi trò chăm



ngoan. Ngày mai tung



cánh phượng trời xa vẫn hướng về trường Nguyễn Siêu một tổ



ám chàn chứa mỗi tình thân thương (Về nơi)

PHỤ LỤC 3: DANH SÁCH LIÊN HỆ

Điện thoại: 0243 784 4889
Email: c3nguyensieu@hanoiedu.vn. Website: <http://nguyensieu.edu.vn>

STT	Công việc phụ trách	Họ và tên	Văn phòng
1	Hiệu trưởng	Nguyễn Thị Minh Thúy	Tầng 2 nhà E
2	Phó Hiệu trưởng THCS	Nguyễn Thị Thanh Nhân	Tầng 2 nhà E
3	Phó Hiệu trưởng THPT	Lê Nguyễn Hương	Tầng 2 nhà E
4	Quản lý chuyên môn Việt Nam	Đào Thị Tươi	Tầng 2 nhà E
5	Hỗ trợ quản lý chuyên môn Việt Nam	Cao Thị Phương Lan	Tầng 2 nhà E
6	Điều phối chương trình Quốc tế	Trần Thị Phương	Tầng 2 nhà H
7	Quản lý chuyên môn Quốc tế	Alex Boyle	Tầng 2 nhà H
8	Trưởng Bộ phận Quốc tế	Nguyễn Hoàng Lâm	Tầng 1 nhà E
9	Quản lý HGDĐ đạo đức học sinh và dịch vụ	Doãn Thị Tuyết Mai	Tầng 2 nhà E
10	Tổ trưởng tổ HGDĐ/Hỗ trợ quản lý HGDĐ đạo đức học sinh và dịch vụ	Nguyễn Ngọc Thế	Tầng 3 nhà C
11	Quản lý Kỹ thuật và hỗ trợ	Nguyễn Tiến Thức	Tầng 1 nhà H
12	Quản lý CNTT/Nhóm trưởng Tin học & Công nghệ	Nguyễn Văn Ban	Tầng 2 nhà E
13	Tổ trưởng tổ Công tác học sinh	Nguyễn Quỳnh An	Tầng 1 nhà C
14	Giáo vụ	Nông Thị Chiến	Tầng 2 nhà E
15	Điều phối chương trình Cambridge	Nguyễn Hương Giang	Tầng 2 nhà H
16	Điều phối chương trình Tiếng Anh	Hoàng Thị Mận	Tầng 2 nhà H
17	Tổ trưởng môn Toán THPT/Khối trưởng chủ nhiệm khối 12	Cao Thị Hương Liên	Tầng 2 nhà E
18	Khối trưởng chủ nhiệm khối 11	Nguyễn Thị Tươi	Tầng 2 nhà E
19	Khối trưởng chủ nhiệm khối 10	Bùi Quyết Thắng	Tầng 2 nhà E
20	Khối trưởng chủ nhiệm khối 9	Nguyễn Thị Lan Hương	Tầng 2 nhà E
21	Khối trưởng chủ nhiệm khối 8	Trần Thị Mỹ Dung	Tầng 2 nhà E
22	Khối trưởng chủ nhiệm khối 7	Nguyễn Thị Yến	Tầng 2 nhà E
23	Khối trưởng chủ nhiệm khối 6	Nguyễn Thị Hải Yến	Tầng 2 nhà E
24	Tổ trưởng môn Toán THCS	Vũ Thị Tiếp	Tầng 2 nhà E
25	Tổ trưởng môn Ngữ Văn THCS	Nguyễn Thị Lan Anh	Tầng 2 nhà E
26	Tổ trưởng môn Ngữ Văn THPT	Tô Lan Hương	Tầng 2 nhà E
27	Tổ trưởng môn Tiếng Anh	Nguyễn Thị Tuyết Chinh	Tầng 3 nhà H
28	Tổ trưởng tổ KHTN/Nhóm trưởng Hoá học	Trần Phương Duy	Tầng 2 nhà E
29	Tổ trưởng tổ KHXH/Nhóm trưởng Lịch sử	Nguyễn Thị Phương Giang	Tầng 2 nhà E
30	Nhóm trưởng Sinh học	Đinh Thị Hoà	Tầng 2 nhà E
31	Nhóm trưởng Địa lí	Phạm Thị Mỹ Linh	Tầng 2 nhà E
32	Hỗ trợ QL.HGDĐ đạo đức HS & dịch vụ, Nhóm trưởng GDGD	Nguyễn Thị Thanh Nhân	Tầng 2 nhà C
33	Nhóm trưởng Vật lí	Nguyễn Anh Tuấn	Tầng 2 nhà E
34	Tổ trưởng tổ HGDĐ	Nguyễn Ngọc Thế	Tầng 3 nhà C
35	Nhóm trưởng Âm nhạc	Lê Thị Tuyết	Tầng 4 nhà C
36	Nhóm trưởng Mỹ thuật	Mai Hà Anh	Tầng 4 nhà C
37	Tổ trưởng môn Toán - Cambridge	Jonathan Bailey	Tầng 2 nhà H
38	Tổ trưởng tổ KHTN - Cambridge	Robert Wolff	Tầng 2 nhà H
39	Tổ trưởng tổ KHXH - Cambridge	Jack Agnew	Tầng 3 nhà H
40	Tư vấn Hướng nghiệp - Du học	Nguyễn Hoàng Tuấn	Tầng 4 nhà H
41	Tư vấn Tuyển sinh	Nguyễn Thị Phương Thảo	Tầng 4 nhà H
42	Tư vấn Học tập	Calder Sett	Tầng 4 nhà H
43	Tư vấn Tâm lí	Trần Đăng Hưng Phạm Minh Anh	Tầng 4 nhà H
44	Tư vấn học đường và Hỗ trợ học thuật	Jules Delaunay Nguyễn Triều Dương	Tầng 4 nhà H
45	Y tế trường	Đặng Minh Phương	Tầng G nhà H
46	Văn phòng trường	Bùi Thị Hoa	Tầng 1 nhà E

Individualized study plan



The program assists students in utilizing resources and time to craft a detailed, specialized course that caters to Nguyen Sieu students' strengths and needs

Eco school



With the goal of reducing plastic wastes and building a clean and green learning space; the project creates a learning environment that nurtures future global citizens who act on knowledge and social duties



WELL-BEING SCHOOL 2020 - 2021



Create an open learning space, pairing studying with actual practice & developing online learning

Practitioner Research



Charity events that raises social awareness. "Cay yeu thuong" and the "Uoc mo xanh" foundation is the bridge that connects our students to those who are less fortunate.

Charity events



ĐẶT **NIỀM TIN** Ở NGUYỄN SIÊU
ĐỒNG HÀNH KIẾN TẠO **TƯƠNG LAI**

IN **NGUYEN SIEU** WE TRUST
TOGETHER, THE **FUTURE** WE CREATE



www.nguyensieu.edu.vn



Cambridge Assessment
International Education

Cambridge International School



Cambridge Assessment
English

Authorised Exam Centre